Yth.
Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan
di tempat.

SALINAN

SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN

NOMOR 20/SEOJK.05/2014

TENTANG

LAPORAN BULANAN

PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN KETENAGAKERJAAN

BAGI BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Sehubungan dengan amanat ketentuan Pasal 16 ayat (10) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 5/POJK.05/2013 tanggal 31 Desember 2013 tentang Pengawasan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Oleh Otoritas Jasa Keuangan, perlu untuk mengatur ketentuan pelaksanaan mengenai bentuk dan susunan laporan bulanan pengelolaan program jaminan ketenagakerjaan bagi badan penyelenggara jaminan sosial ketenagakerjaan dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan sebagai berikut:

I. KETENTUAN UMUM

1. Otoritas Jasa Keuangan, yang selanjutnya disingkat OJK, adalah Otoritas Jasa Keuangan sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan.
2. Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan, yang selanjutnya disingkat BPJS Ketenagakerjaan, adalah badan hukum publik yang dibentuk untuk menyelenggarakan program jaminan kecelakaan kerja, jaminan hari tua, jaminan pensiun, dan jaminan kematian sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2011 tentang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial.
3. Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan adalah laporan pengelolaan program yang meliputi periode tanggal 1 sampai dengan akhir bulan berjalan dan disampaikan sesuai dengan bentuk dan susunan Laporan Bulanan Pengelolaan

Program ...

Program Jaminan Ketenagakerjaan dan menurut tata cara yang ditentukan oleh OJK.

II. BENTUK DAN SUSUNAN LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN KETENAGAKERJAAN

1. BPJS Ketenagakerjaan wajib menyusun Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan untuk masing-masing program jaminan ketenagakerjaan untuk periode yang berakhir pada 31 Januari, 28 atau 29 Februari, 31 Maret, 30 April, 31 Mei, 30 Juni, 31 Juli, 31 Agustus, 30 September, 31 Oktober, 30 November, dan 31 Desember.
2. Jenis program jaminan ketenagakerjaan meliputi:
   a. program jaminan kecelakaan kerja;
   b. program jaminan hari tua;
   c. program jaminan pensiun; dan
   d. program jaminan kematian.
3. Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan meliputi:
   a. laporan profil, yang terdiri atas:
      1) profil umum;
      2) profil dewan pengawas dan direksi;
      3) profil struktur organisasi;
      4) profil kantor wilayah dan kantor cabang;
      5) profil tingkat pendidikan tenaga kerja; dan
      6) profil karyawan bersertifikasi keahlian.
   b. laporan rekapitulasi, yang terdiri atas:
      1) rekapitulasi kepesertaan;
      2) rekapitulasi keluhan;
      3) rekapitulasi upah dan iuran;
      4) rekapitulasi klaim/manfaat;
      5) rekapitulasi dana untuk program jaminan hari tua dan program jaminan pensiun;
      6) rekapitulasi pemberi kerja; dan
      7) rekapitulasi target kepesertaan, iuran, dan jumlah pemberi kerja.

4. BPJS Ketenagakerjaan wajib memiliki sistem informasi yang mampu mengolah dan memelihara data pendukung laporan sebagaimana dimaksud pada angka 3.
5. OJK dapat meminta BPJS Ketenagakerjaan untuk menyampaikan data pendukung sebagaimana dimaksud pada angka 4 dalam rangka pengawasan atas BPJS ketenagakerjaan.
6. Bentuk dan susunan serta pedoman penyusunan laporan profil sebagaimana dimaksud pada angka 3 huruf a tercantum dalam Lampiran I, yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran OJK ini.
7. Bentuk dan susunan serta pedoman penyusunan laporan rekapitulasi sebagaimana dimaksud pada angka 3 huruf b adalah sebagai berikut:
   a. untuk kepesertaan seluruh program tercantum dalam Lampiran II;
   b. untuk keluhan seluruh program tercantum dalam Lampiran III;
   c. untuk program jaminan kecelakaan kerja tercantum dalam Lampiran IV;
   d. untuk program jaminan hari tua tercantum dalam Lampiran V;
   e. untuk program jaminan pensiun tercantum dalam Lampiran VI; dan
   f. untuk program jaminan kematian tercantum dalam Lampiran VII,

   yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran OJK ini.
8. Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan harus disertai dengan surat pernyataan direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan yang tercantum dalam Lampiran VIII, yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran OJK ini.
9. Data pendukung laporan sebagaimana dimaksud pada angka 4 tercantum dalam Lampiran IX, yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran OJK ini.

III. WAKTU PENYAMPAIAN LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN KETENAGAKERJAAN

1. BPJS Ketenagakerjaan wajib menyampaikan Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan kepada OJK paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya.
2. Dalam hal tanggal 15 sebagaimana dimaksud pada angka 1 jatuh pada hari libur, Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan wajib disampaikan pada hari kerja pertama setelah hari libur dimaksud.

IV. TATA CARA PENYAMPAIAN LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN KETENAGAKERJAAN

1. Penyampaian Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan dilakukan dalam bentuk *hardcopy* dan *softcopy* kepada OJK, dengan ketentuan sebagai berikut:
   a. untuk laporan profil dan surat pernyataan direksi tentang tanggung jawab atas Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan disampaikan dalam bentuk *hardcopy*; dan
   b. untuk laporan profil dan laporan rekapitulasi disampaikan dalam bentuk *softcopy*.
2. Penyampaian Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan dalam bentuk *hardcopy* sebagaimana dimaksud pada angka 1 huruf a, disampaikan melalui surat yang ditandatangani oleh direksi dan ditujukan kepada:
   Otoritas Jasa Keuangan
   u.p. Direktur Pengawasan Dana Pensiun dan BPJS Ketenagakerjaan
   Gedung Sumitro Djojohadikusumo
   Jl. Lapangan Banteng Timur Nomor 2—4
   Jakarta 10710.
3. Penyampaian Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan dalam bentuk *hardcopy* sebagaimana dimaksud pada angka 1 huruf a dapat dilakukan dengan salah satu cara sebagai berikut:
   a. diserahkan langsung ke kantor OJK sebagaimana dimaksud pada angka 2;
   b. dikirim melalui kantor pos secara tercatat; atau

c. dikirim ...

c. dikirim melalui perusahaan jasa pengiriman/titipan.

4. Penyampaian Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan dalam bentuk *softcopy* sebagaimana dimaksud pada angka 1 huruf b dilakukan secara elektronik (*online*) melalui sistem jaringan komunikasi data OJK.
5. Dalam hal sistem jaringan komunikasi data OJK sebagaimana dimaksud pada angka 4 belum tersedia, Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan disampaikan melalui surat elektronik (*email*) resmi BPJS Ketenagakerjaan dengan melampirkan *softcopy* laporan profil dan laporan rekapitulasi dalam format *spreadsheet* ke alamat *email* lkb.bpjstek@ojk.go.id.
6. BPJS Ketenagakerjaan dinyatakan telah menyampaikan Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan dengan ketentuan sebagai berikut:
   a. untuk penyampaian secara *online* melalui sistem jaringan komunikasi data OJK sebagaimana dimaksud pada angka 4 atau melalui *email* sebagaimana dimaksud pada angka 5, dibuktikan dengan *email* tanda terima dari OJK.
   b. untuk penyampaian dalam bentuk *hardcopy,* dibuktikan dengan:
      1) surat tanda terima dari OJK, apabila laporan diserahkan langsung ke kantor OJK sebagaimana dimaksud pada angka 2; atau
      2) tanda terima pengiriman dari kantor pos atau perusahaan jasa pengiriman/titipan, apabila laporan dikirim melalui kantor pos atau perusahaan jasa pengiriman/titipan sebagaimana dimaksud pada angka 3 huruf b dan huruf c.
7. Dalam hal terdapat perubahan alamat kantor OJK sebagaimana dimaksud pada angka 2 dan/atau perubahan alamat surat elektronik (*email*) OJK sebagaimana dimaksud pada angka 5, OJK akan menyampaikan perubahan alamat tersebut melalui surat atau pengumuman.

V. PENUTUP

Ketentuan dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Agar setiap orang mengetahui, memerintahkan pengumuman Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini dengan penempatannya dalam Berita Negara Republik Indonesia.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 30 Desember 2014
KEPALA EKSEKUTIF PENGAWAS PERASURANSIAN, DANA PENSIUN, LEMBAGA PEMBIAYAAN, DAN LEMBAGA JASA KEUANGAN LAINNYA
OTORITAS JASA KEUANGAN,

Ttd.

FIRDAUS DJAELANI

Salinan sesuai dengan aslinya
Direktur Hukum I
Departemen Hukum,

Ttd.

Sudarmaji

BERITA NEGARA REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2015 NOMOR 9 TANGGAL 30 JANUARI 2015

LAMPIRAN I

SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN
NOMOR 20/SEOJK.05/2014

TENTANG

LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN KETENAGAKERJAAN BAGI BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

BAB I
PENJELASAN UMUM

I. 1. TUJUAN PELAPORAN

Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan yang disusun menurut sistematika yang ditetapkan dalam buku pedoman ini dimaksudkan untuk mengumpulkan dan menyusun data statistik Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan dalam rangka :

1. Pengawasan eksternal Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan
2. Pemenuhan keperluan internal Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan

Untuk mencapai tujuan tersebut, Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan wajib menyampaikan laporan secara benar dan lengkap sesuai dengan batas waktu yang ditetapkan.

I. 2. PENYAJIAN DATA

Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan harus disajikan secara lengkap dan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya serta telah sesuai dengan ketentuan perundang–undangan.

Selain itu, Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan harus disajikan dalam mata uang rupiah.

I. 3. JENIS PROGRAM

Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan wajib menyusun Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan untuk masing-masing program jaminan ketenagakerjaan sebagai berikut:

1. program jaminan kecelakaan kerja;
2. program jaminan hari tua;
3. program jaminan pensiun; dan
4. program jaminan kematian.

I. 4. PENGISIAN FORMULIR LAPORAN

Pengisian formulir laporan dilakukan dengan cara memasukkan data secara lengkap dan sesuai dengan permintaan per *field*.

I. 5. PENYAMPAIAN PERTANYAAN

Apabila dalam pelaksanaan penyusunan pelaporan terdapat hal-hal yang kurang jelas, Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan dapat menyampaikan pertanyaan kepada Otoritas Jasa Keuangan, Gedung Soemitro Djojohadikusumo, Jalan Lapangan Banteng Timur No.2—4 Jakarta 10710, telepon 021-3858001, faksimili 021-3847437.

BAB II

LAPORAN BULANAN

PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN KETENAGAKERJAAN

BAGI BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

I.1 PROFIL UMUM BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

1. Nama Institusi : .....

2. Alamat Perusahaan
   a. Alamat Lengkap : .....
   b. Status Pemilikan Gedung : .....
   c. Sandi Lokasi : .....
   d. Nama Kota : .....
   e. Kode Pos : .....

3. Telepon dan Faksimili
   a. Telepon : .....
   b. Faksimili : .....

4. Website : .....

5. NPWP : .....

6. Jumlah Kantor
   a. Jumlah Kantor Wilayah : .....
   b. Jumlah Kantor Cabang : .....

7. Jumlah Tenaga Kerja
   a. Kantor Pusat : .....
   b. Kantor Wilayah : .....
   c. Kantor Cabang : .....
   d. Total : .....

8. Nama Aktuaris : .....

9. Kepengurusan
   a. Jumlah Direksi : .....
   b. Jumlah Dewan Pengawas : .....

10. Penyusun dan Penanggung Jawab Laporan

Penanggung Jawab

a. Nama Lengkap : .....
b. Jabatan : Direktur .....
c. Telepon : .....
d. Faksimili : .....
e. Email : .....

Penyusun

a. Nama : .....
b. Jabatan : .....
c. Unit Kerja : .....
d. Telepon : .....
e. Faksimili : .....
f. Email : .....

Jakarta, ...

Penanggung Jawab Laporan

Nama

Direktur .....

I.2 PENJELASAN PROFIL UMUM BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai profil kelembagaan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

1. Nama Institusi

   Diisi dengan Nama Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

2. Alamat Perusahaan

   a. Alamat Lengkap

      Diisi dengan alamat lengkap sesuai domisili kantor pusat Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

   b. Status Pemilikan Gedung

      Diisi dengan status pemilikan gedung, yaitu sewa, milik sendiri, atau pinjam pakai.

   c. Sandi Lokasi

      Diisi dengan sandi lokasi seperti tercantum pada daftar sandi lokasi kabupaten/kota seluruh Indonesia.

   d. Nama Kota

      Diisi dengan nama kota sesuai domisili kantor pusat Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

   e. Kode Pos

      Diisi dengan nomor kode pos domisili kantor pusat Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Telepon dan Faksimili

   a. Telepon

      Diisi dengan nomor telepon Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

   b. Faksimili

      Diisi dengan nomor faksimili Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Website

   Diisi dengan alamat website Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

5. NPWP

   Diisi dengan NPWP Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

6. Jumlah Kantor
   a. Jumlah Kantor Wilayah
      Diisi dengan jumlah kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
   b. Jumlah Kantor Cabang
      Diisi dengan jumlah kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
7. Jumlah Tenaga Kerja
   a. Kantor Pusat
      Diisi dengan jumlah tenaga kerja di kantor pusat Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
   b. Kantor Wilayah
      Diisi dengan jumlah tenaga kerja di kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
   c. Kantor Cabang
      Diisi dengan jumlah tenaga kerja di kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
8. Nama Aktuaris
   Diisi dengan nama aktuaris yang melakukan penghitungan aktuaria di Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan pada tahun yang bersangkutan.
9. Kepengurusan
   a. Jumlah Direksi
      Diisi dengan jumlah direksi Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
   b. Jumlah Dewan Pengawas
      Diisi dengan jumlah dewan pengawas Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
10. Penyusun dan Penanggung Jawab Laporan
    Diisi dengan data lengkap masing-masing personil yang bertindak sebagai petugas penyusun dan pejabat penanggung jawab laporan.
    a. Penanggung Jawab Laporan
       1) Nama Lengkap
          Diisi dengan nama lengkap penanggung jawab laporan.
       2) Jabatan

Diisi dengan jabatan direktur di bidang tertentu yang menjadi penanggung jawab laporan, misalnya Direktur Keuangan.

3) Telepon

Diisi dengan nomor telepon penanggung jawab laporan.

4) Faksimili

Diisi dengan nomor faksimili penanggung jawab laporan.

5) Email

Diisi dengan alamat email penanggung jawab laporan.

b. Penyusun Laporan

1) Nama

Diisi dengan nama penyusun laporan.

2) Jabatan

Diisi dengan jabatan penyusun laporan.

3) Unit Kerja

Diisi dengan unit kerja penyusun laporan.

4) Telepon

Diisi dengan nomor telepon penyusun laporan.

5) Faksimili

Diisi dengan nomor faksimili penyusun laporan.

6) Email

Diisi dengan alamat email penyusun laporan.

II.1 PROFIL DEWAN PENGAWAS DAN DIREKSI BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

a. Profil Dewan Pengawas

Periode Laporan	Nama Dewan Pengawas	Nomenklatur Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Nomor SK Pengangkatan	Tanggal SK	Perihal SK
(1)	(2)	(3)	(4	(5)	(6	(7)

b. Profil Direksi

Periode Laporan	Nama Direksi	Nomenklatur Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Nomor SK Pengangkatan	Tanggal SK	Perihal SK
(1)	(2)	(3)	(4	(5)	(6	(7)

II.2 PENJELASAN PROFIL DEWAN PENGAWAS DAN DIREKSI BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Formulir ini berisi informasi pengurus Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan yang terdiri dari Dewan Pengawas dan Direksi.

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Nama Dewan Pengawas/Direksi

   Diisi dengan nama-nama Dewan Pengawas/Direksi Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Nomenklatur Jabatan

   Diisi dengan nomenklatur jabatan Dewan Pengawas/ Direksi Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Tanggal Mulai Menjabat

   Diisi dengan tanggal, bulan, dan tahun mulai menjabat.

5. Nomor SK Pengangkatan

   Diisi dengan nomor surat keputusan pengangkatan Dewan Pengawas dan Direksi misalnya, KEP-123/MK/2013.

6. Tanggal SK

   Diisi dengan tanggal, bulan dan tahun dikeluarkannya surat keputusan.

7. Perihal SK

   Diisi dengan perihal surat keputusan pengangkatan.

III.1 PROFIL STRUKTUR ORGANISASI BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Periode Laporan	Nama Unit Kerja	Nama Pejabat	Level Struktur	Nama Induk Struktur
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

III.2 PENJELASAN PROFIL STRUKTUR ORGANISASI BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Formulir ini berisi informasi struktur organisasi Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Nama Unit Kerja

   Diisi dengan nama unit kerja sesuai struktur organisasi Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan, misalnya Bagian Keuangan.

3. Nama Pejabat

   Diisi dengan nama pejabat yang memimpin struktur organisasi di Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Level Struktur

   Diisi dengan level struktur organisasi sampai dengan unit kerja di Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

No.	Level Struktur	Sandi
1.	Direktorat	1
2.	Divisi/Kanwil	2
3.	Cabang	3

5. Nama Induk Struktur

   Diisi dengan nama induk struktur organisasi di Badan Penyelenggara Jaminan Sosial tersebut, misalnya Departemen Keuangan.

IV.1 PROFIL KANTOR WILAYAH DAN KANTOR CABANG BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Periode Laporan	Jenis Kantor	Alamat Lengkap	Sandi Lokasi	Kode Pos	Telepon	Faksimili	Total Karyawan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

IV.2 PENJELASAN PROFIL KANTOR WILAYAH DAN KANTOR CABANG BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Formulir ini berisi informasi daftar rincian profil kantor wilayah dan kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Jenis Kantor

   Diisi dengan Jenis Kantor Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

No.	Jenis Kantor	Sandi
1.	Kantor Wilayah	1
2.	Kantor Cabang	2
3.	Lainnya	3

3. Alamat Lengkap

   Diisi dengan alamat lengkap kantor sesuai domisili kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Sandi Lokasi

   Diisi dengan sandi lokasi seperti tercantum pada daftar sandi lokasi kabupaten/kota seluruh Indonesia.

5. Kode Pos

   Diisi dengan nomor kode pos domisili kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

6. Telepon

   Diisi dengan nomor telepon Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

7. Faksimili

   Diisi dengan nomor faksimili Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

8. Total Karyawan

   Diisi dengan jumlah karyawan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan, termasuk tenaga honorer.

V.1 PROFIL TINGKAT PENDIDIKAN TENAGA KERJA BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Periode Laporan	Tingkat Pendidikan	Penempatan		Status Kepegawaian	Laki-Laki	Perempuan	Total
		Kantor Pusat	Selain Kantor Pusat				
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)	(7)

V.2 PENJELASAN PROFIL TINGKAT PENDIDIKAN TENAGA KERJA BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Formulir ini berisi informasi daftar rincian tingkat pendidikan tenaga kerja baik di kantor pusat maupun kantor selain kantor pusat Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Tingkat Pendidikan

   Diisi dengan tingkat pendidikan tenaga kerja Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Penempatan

   Diisi dengan sandi tingkat pendidikan tenaga kerja di kantor pusat dan selain kantor pusat sebagaimana tercantum dalam lampiran.

   a. Kantor Pusat

No.	Tingkat Pendidikan	Sandi
1.	SD	9110
2.	SMP	9120
3.	SMA	9130

4.	D1	9140
5.	D2	9150
6.	D3	9160
7.	S1/D4	9170
8.	S2	9180
9.	S3	9190
10.	Tenaga Asing	9200

b. Selain Kantor Pusat

No.	Tingkat Pendidikan	Sandi
1.	SD	9210
2.	SMP	9220
3.	SMA	9230
4.	D1	9240
5.	D2	9250
6.	D3	9260
7.	S1/D4	9270
8.	S2	9280
9.	S3	9290
10.	Tenaga Asing	9300

4. Status Kepegawaian

   Diisi dengan status kepegawaian tenaga kerja pada Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan, misalnya pegawai tetap dan pegawai tidak tetap.

5. Laki-laki

   Diisi dengan jumlah tenaga kerja laki-laki pada Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

6. Perempuan

   Diisi dengan jumlah tenaga kerja perempuan pada Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

7. Total

   Diisi dengan jumlah tenaga kerja laki-laki dan perempuan pada Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

VI.1 PROFIL KARYAWAN BERSERTIFIKASI KEAHLIAN BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Periode Laporan	Nama Karyawan	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Bidang Keahlian	Kualifikasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

VI.2 PROFIL KARYAWAN BERSERTIFIKASI KEAHLIAN BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Formulir ini berisi informasi daftar rincian profil karyawan bersertifikat keahlian baik di kantor pusat maupun kantor selain kantor pusat Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Nama Karyawan

   Diisi dengan nama karyawan bersertifikasi Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Jabatan

   Diisi dengan nama jabatan tenaga ahli Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Tanggal Mulai Menjabat

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun tenaga ahli mulai menjabat di Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

5. Bidang Keahlian

   Diisi dengan bidang keahlian karyawan bersertifikasi keahlian Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

No.	Bidang Keahlian	Sandi
1.	Akuntansi, Audit dan Keuangan	1
2.	Asuransi dan Manajemen Risiko	2
3.	Teknologi Informasi	3
4.	Aktuaria	4
5.	Lainnya	5

6. Kualifikasi

Diisi dengan kualifikasi tenaga ahli Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

No.	Bidang Keahlian	Kualifikasi
1.	Akuntansi, Audit dan Keuangan	CFA/WMI/CPA/ CISA/Akuntan/CA/QIA/ CFE/CIA/Lainnya
2.	Asuransi dan Manajemen Risiko	AAIJ/AAAIJ/AAIK/ AAAIK/FLMI/ANZIF/ ACII/BSMR/AAK/AAAK/ CRMP/Lainnya
3.	Teknologi Informasi	Vendor Spesific/Non Vendor Spesific/Lainnya
4.	Aktuaria	FSAI/ASAI/Lainnya
5.	Lainnya	

KEPALA EKSEKUTIF PENGAWAS PERASURANSIAN, DANA PENSIUN, LEMBAGA PEMBIAYAAN, DAN LEMBAGA JASA KEUANGAN LAINNYA OTORITAS JASA KEUANGAN,

Ttd.

FIRDAUS DJAELANI

Salinan sesuai dengan aslinya
Direktur Hukum I
Departemen Hukum,

Ttd.

Sudarmaji

LAMPIRAN II

SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN
NOMOR 20/SEOJK.05/2014

TENTANG

LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN KETENAGAKERJAAN BAGI BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

LAPORAN REKAPITULASI KEPESERTAAN

Laporan rekapitulasi kepesertaan untuk seluruh program jaminan ketenagakerjaan sebagai berikut:

1. program jaminan kecelakaan kerja;
2. program jaminan hari tua;
3. program jaminan pensiun; dan
4. program jaminan kematian.

I.1 REKAPITULASI KEPESERTAAN PER SEGMEN PESERTA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Penerima Upah		Bukan Penerima Upah		Pekerja Jasa Konstruksi	
			Pemberi Kerja	Peserta	Wadah/Jenis Usaha	Peserta	Proyek	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)		(6)	

I.2 PENJELASAN REKAPITULASI KEPESERTAAN PER SEGMEN PESERTA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan per segmen peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.
2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
4. Penerima Upah

   Diisi dengan jumlah pemberi kerja dan peserta aktif pada segmen peserta penerima upah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

5. Bukan Penerima Upah

   Diisi dengan jumlah wadah/jenis usaha dan peserta aktif pada segmen peserta bukan penerima upah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

6. Pekerja Jasa Konstruksi

   Diisi dengan jumlah proyek dan peserta aktif pada segmen peserta pekerja jasa konstruksi Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

II.1 REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK USAHA, JENIS KELAMIN DAN TENAGA KERJA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	*Counterparty*										Jenis Kelamin			Peserta		Peserta		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	Total	Laki-laki	Perempuan	Total	Masuk	Keluar	Aktif	Non Aktif	Total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)									(6)	(7)		(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)

II.2 PENJELASAN REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK USAHA, JENIS KELAMIN DAN TENAGA KERJA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan per kelompok usaha, jenis kelamin dan tenaga kerja Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. *Counterparty*

   Diisi dengan *counterparty* peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

No.	*Counterparty*	Sandi
1.	Pertanian, Perikanan, Perkebunan & Kehutanan	1
2.	Pertambangan	2
3.	Industri Dasar & Kimia	3
4.	Aneka Industri	4

5.	Industri Barang Konsumsi	5
6.	Properti Dan Real Estate	6
7.	Energi, Telekomunikasi & Transportasi	7
8.	Keuangan & Investasi	8
9.	Perdagangan & Jasa	9

6. Total

   Diisi dengan jumlah total *counterparty* peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

7. Jenis Kelamin

   Diisi dengan jenis kelamin peserta program jaminan ketenagakerjaan.

8. Total

   Diisi dengan jumlah total laki-laki dan perempuan peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

9. Masuk

   Diisi dengan jumlah peserta yang masuk sebagai peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

10. Keluar

    Diisi dengan jumlah peserta yang keluar sebagai peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

11. Aktif

    Diisi dengan jumlah peserta yang aktif pada Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

12. Non Aktif

    Diisi dengan jumlah peserta yang non aktif pada Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

13. Total

    Diisi dengan jumlah peserta aktif dan tidak aktif pada Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

III.1 REKAPITULASI KEPESERTAAN KELOMPOK UMUR DAN KEWARGANEGARAAN

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Kelompok Umur														Kewarganegaraan		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Total	Warga Negara Indonesia	Warga Negara Asing	Total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)													(6)	(7)	(8)	(9)

III.2 PENJELASAN REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK UMUR DAN KEWARGANEGARAAN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi per kelompok umur dan kewarganegaraan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

Periode Laporan

Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

1. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

2. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

4. Kelompok Umur

   Diisi dengan kelompok umur peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

No.	Kelompok Umur	Sandi
1.	20 tahun ke bawah	1
2.	di atas 20 - 25 tahun	2
3.	di atas 25 - 30 tahun	3
4.	di atas 30 - 35 tahun	4
5.	di atas 35 - 40 tahun	5

6.	di atas 40 - 45 tahun	6
7.	di atas 45 - 50 tahun	7
8.	di atas 50 - 55 tahun	8
9.	di atas 55 - 60 tahun	9
10.	di atas 60 - 65 tahun	10
11.	di atas 65 - 70 tahun	11
12.	di atas 70 - 75 tahun	12
13.	di atas 75 tahun	13

5. Total

   Diisi dengan jumlah peserta berdasarkan kelompok umur peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

6. Warga Negara Indonesia

   Diisi dengan peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan yang berkewarganegaraan Indonesia.

7. Warga Negara Asing

   Diisi dengan peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan yang berkewarganegaraan asing.

8. Total

   Diisi dengan jumlah peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan yang berkewarganegaraan Indonesia dan asing.

KEPALA EKSEKUTIF PENGAWAS
PERASURANSIAN, DANA PENSIUN,
LEMBAGA PEMBIAYAAN, DAN
LEMBAGA JASA KEUANGAN LAINNYA
OTORITAS JASA KEUANGAN,

Ttd.

FIRDAUS DJAELANI

Salinan sesuai dengan aslinya
Direktur Hukum I
Departemen Hukum,

Ttd.

Sudarmaji

LAMPIRAN III

SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN
NOMOR 20/SEOJK.05/2014

TENTANG

LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN KETENAGAKERJAAN BAGI BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

LAPORAN REKAPITULASI KELUHAN

Laporan rekapitulasi keluhan untuk seluruh program jaminan ketenagakerjaan sebagai berikut:

1. program jaminan kecelakaan kerja (JKK);
2. program jaminan hari tua (JHT);
3. program jaminan pensiun (JP); dan
4. program jaminan kematian (JKM).

I.1 REKAPITULASI KELUHAN *CALL CENTRE* BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Periode Laporan	Jenis Keluhan	Jenis Program				Jumlah	Penyelesaian	
		JKK	JHT	JP	JKM		Sudah Selesai	Belum Selesai
(1)	(2)	(3)				(4)	(5)	(6)

I.2 PENJELASAN REKAPITULASI KELUHAN *CALL CENTRE* BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi keluhan peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Jenis Keluhan

   Diisi dengan jenis keluhan peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

No.	Jenis Keluhan	Sandi
1.	Komplain Kartu Peserta BPJS Ketenagakerjaan/KPJ	1
2.	Komplain Pembayaran Klaim Jaminan/Program Jaminan Hari Tua	2
3.	Komplain Pembayaran Klaim Jaminan/Program Jaminan Kematian	3
4.	Komplain Pembayaran Klaim Jaminan/Program Jaminan Kecelakaan Kerja	4
5.	Komplain Pendaftaran Peserta	5
6.	Komplain BPJS Ketenagakerjaan - *Mobile*	6
7.	Komplain BPJS Ketenagakerjaan - *Website*	7
8.	Komplain *Electronic Payment System*	8
9.	Komplain Lain-lain	9

3. Jenis Program

   Diisi dengan jumlah keluhan peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan untuk setiap program.

4. Jumlah

   Diisi dengan jumlah seluruh keluhan peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

5. Sudah Selesai

   Diisi dengan jumlah keluhan yang sudah diselesaikan oleh Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

6. Sudah Selesai

   Diisi dengan jumlah keluhan yang sudah diselesaikan oleh Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

II.1 REKAPITULASI *SURVEY* KEPUASAN PESERTA BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Tidak Puas		Kurang Puas		Cukup Puas		Puas		Sangat Puas		Total
			Jumlah	%	Jumlah	%	Jumlah	%	Jumlah	%	Jumlah	%	
(1)	(2)	(3)	(4)										(5)

II.2 PENJELASAN REKAPITULASI *SURVEY* KEPUASAN PESERTA BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi *survey* kepuasan peserta badan penyelenggara jaminan sosial ketenagakerjaan.

1. Periode Laporan
   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.
2. Kantor Wilayah
   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
3. Kantor Cabang
   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
4. Tingkat Kepuasan
   Diisi dengan tingkat kepuasan peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
5. Total
   Diisi dengan total penilaian peserta berdasarkan hasil survey Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan atas tingkat kepuasan peserta.

KEPALA EKSEKUTIF PENGAWAS PERASURANSIAN, DANA PENSIUN, LEMBAGA PEMBIAYAAN, DAN LEMBAGA JASA KEUANGAN LAINNYA
OTORITAS JASA KEUANGAN,

Ttd.

FIRDAUS DJAELANI

Salinan sesuai dengan aslinya
Direktur Hukum I
Departemen Hukum,

Ttd.

Sudarmaji

LAMPIRAN IV

SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN
NOMOR 20/SEOJK.05/2014

TENTANG

LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN KETENAGAKERJAAN BAGI BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN
PROGRAM JAMINAN KECELAKAAN KERJA
BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

I. REKAPITULASI KEPESERTAAN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan program jaminan kecelakaan kerja.

A.1 REKAPITULASI KEPESERTAAN PER SEGMEN PESERTA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Penerima Upah		Bukan Penerima Upah		Pekerja Jasa Konstruksi	
			Pemberi Kerja	Peserta	Wadah/Jenis Usaha	Peserta	Proyek	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)		(6)	

A.2 PENJELASAN REKAPITULASI KEPESERTAAN PER SEGMEN PESERTA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan per segmen peserta program jaminan kecelakaan kerja:

1. Periode Laporan
   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.
2. Kantor Wilayah
   Diisi dengan nama kantor wilayah program jaminan kecelakaan kerja.
3. Kantor Cabang
   Diisi dengan nama kantor cabang program jaminan kecelakaan kerja.
4. Penerima Upah
   Diisi dengan jumlah pemberi kerja dan peserta aktif pada segmen peserta penerima upah program jaminan kecelakaan kerja.

5. Bukan Penerima Upah

   Diisi dengan jumlah wadah/jenis usaha dan peserta aktif pada segmen peserta bukan penerima upah program jaminan kecelakaan kerja.

6. Pekerja Jasa Konstruksi

   Diisi dengan jumlah proyek dan peserta aktif pada segmen peserta pekerja jasa konstruksi program jaminan kecelakaan kerja.

No	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

B.1 REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK USAHA, JENIS KELAMIN DAN TENAGA KERJA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	*Counterparty*										Jenis Kelamin			Peserta		Peserta		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	Total	Laki-laki	Perempuan	Total	Masuk	Keluar	Aktif	Non Aktif	Total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)									(6)	(7)		(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)

B.2 PENJELASAN REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK USAHA, JENIS KELAMIN DAN TENAGA KERJA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan per kelompok usaha, jenis kelamin dan tenaga kerja program jaminan kecelakaan kerja:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan kecelakaan kerja.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. *Counterparty*

   Diisi dengan *counterparty* peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

No.	*Counterparty*	Sandi
1.	Pertanian, Perikanan, Perkebunan & Kehutanan	1
2.	Pertambangan	2
3.	Industri Dasar & Kimia	3
4.	Aneka Industri	4
5.	Industri Barang Konsumsi	5

6.	Properti Dan Real Estate	6
7.	Energi, Telekomunikasi & Transportasi	7
8.	Keuangan & Investasi	8
9.	Perdagangan & Jasa	9

6. Total

   Diisi dengan jumlah total *counterparty* peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

7. Jenis Kelamin

   Diisi dengan jenis kelamin peserta program jaminan kecelakaan kerja.

8. Total

   Diisi dengan jumlah total laki-laki dan perempuan peserta program jaminan kecelakaan kerja.

9. Masuk

   Diisi dengan jumlah peserta yang masuk sebagai peserta program jaminan kecelakaan kerja.

10. Keluar

    Diisi dengan jumlah peserta yang keluar sebagai peserta program jaminan kecelakaan kerja.

11. Aktif

    Diisi dengan jumlah peserta yang aktif pada program jaminan kecelakaan kerja.

12. Non Aktif

    Diisi dengan jumlah peserta yang non aktif pada program jaminan kecelakaan kerja.

13. Total

    Diisi dengan jumlah peserta aktif dan tidak aktif pada program jaminan kecelakaan kerja.

C.1 REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK UMUR DAN KEWARGANEGARAAN

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Kelompok Umur														Kewarganegaraan		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Total	Warga Negara Indonesia	Warga Negara Asing	Total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)													(6)	(7)	(8)	(9)

C.2 PENJELASAN REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK UMUR DAN KEWARGANEGARAAN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan per kelompok umur dan kewarganegaraan program jaminan kecelakaan kerja:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan kecelakaan kerja.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Kelompok Umur

   Diisi dengan kelompok umur peserta program jaminan kecelakaan kerja.

No.	Kelompok Umur	Sandi
1.	20 tahun ke bawah	1
2.	di atas 20 - 25 tahun	2
3.	di atas 25 - 30 tahun	3
4.	di atas 30 - 35 tahun	4
5.	di atas 35 - 40 tahun	5
6.	di atas 40 - 45 tahun	6

7.	di atas 45 - 50 tahun	7
8.	di atas 50 - 55 tahun	8
9.	di atas 55 - 60 tahun	9
10.	di atas 60 - 65 tahun	10
11.	di atas 65 - 70 tahun	11
12.	di atas 70 - 75 tahun	12
13.	di atas 75 tahun	13

6. Total

   Diisi dengan jumlah peserta berdasarkan kelompok umur peserta program jaminan kecelakaan kerja.

7. Warga Negara Indonesia

   Diisi dengan peserta program jaminan kecelakaan kerja yang berkewarganegaraan Indonesia.

8. Warga Negara Asing

   Diisi dengan peserta program jaminan kecelakaan kerja yang berkewarganegaraan asing.

9. Total

   Diisi dengan jumlah peserta program jaminan kecelakaan kerja yang berkewarganegaraan Indonesia dan asing.

II.1 REKAPITULASI UPAH DAN IURAN PROGRAM JAMINAN KECELAKAAN KERJA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Kelompok Upah						Pembebanan Iuran			Iuran Yang Diterima		
				1	2	3	4	5	Total	Peserta	Pemberi Kerja	Total	Jatuh Tempo	Dibayar Dimuka	Total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)					(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)

II.2 PENJELASAN REKAPITULASI UPAH DAN IURAN PROGRAM JAMINAN KECELAKAAN KERJA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai daftar rincian upah dan iuran program jaminan kecelakaan kerja

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan kecelakaan kerja.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Kelompok upah

   Diisi dengan kelompok upah peserta program jaminan kecelakaan kerja.

No.	Kelompok Upah	Sandi
1.	0-2 juta/bulan	1
2.	>2- 5 juta/bulan	2
3.	>5-10 juta/bulan	3
4.	>10-50 juta/bulan	4
5.	>50 juta/bulan	5

6. Total

   Diisi dengan total peserta berdasarkan kelompok upah program jaminan kecelakaan kerja.

7. Peserta

   Diisi dengan iuran jatuh tempo yang menjadi beban peserta program jaminan kecelakaan kerja.

8. Pemberi Kerja

   Diisi dengan iuran jatuh tempo yang menjadi beban pemberi kerja program jaminan kecelakaan kerja.

9. Total

   Diisi dengan total iuran jatuh tempo yang menjadi beban peserta dan pemberi kerja program jaminan kecelakaan kerja.

10. Jatuh Tempo

    Diisi dengan iuran jatuh tempo program jaminan kecelakaan kerja.

11. Dibayar dimuka

    Diisi dengan iuran yang dibayar dimuka program jaminan kecelakaan kerja.

12. Total

    Diisi dengan jumlah iuran jatuh tempo dan iuran dibayar dimuka program jaminan kecelakaan kerja.

III.1 REKAPITULASI KLAIM PROGRAM JAMINAN KECELAKAAN KERJA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Jenis Klaim						Status Klaim							
				1	2	3	4	5	Total	1		2		3		4	
										Jumlah	Nilai	Jumlah	Nilai	Jumlah	Nilai	Jumlah	Nilai
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)					(6)	(7)							

III.2 PENJELASAN REKAPITULASI KLAIM PROGRAM JAMINAN KECELAKAAN KERJA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi klaim program jaminan kecelakaan kerja Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan kecelakaan kerja.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Jenis Klaim

   Diisi dengan jenis klaim program jaminan kecelakaan kerja.

No.	Jenis Klaim	Sandi
1.	Cacat Fungsi	1
2.	Cacat Sebagian	2
3.	Cacat Total Tetap	3
4.	Meninggal Dunia	4
5.	Kasus Sembuh	5

6. Total

   Diisi dengan jumlah per jenis klaim peserta program jaminan kecelakaan kerja.

7. Status Klaim

   Diisi dengan jumlah dan nilai klaim peserta program jaminan kecelakaan kerja sesuai status klaim.

No.	Status Klaim	Sandi
1.	Diajukan	1
2.	Ditetapkan	2
3.	Ditolak	3
4.	Dibayarkan	4

IV.1 REKAPITULASI PEMBERI KERJA PROGRAM JAMINAN KECELAKAAN KERJA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Jumlah Pemberi Kerja	Jumlah Peserta	Iuran
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

IV.2 PENJELASAN REKAPITULASI PEMBERI KERJA PROGRAM JAMINAN KECELAKAAN KERJA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi pemberi kerja program jaminan kecelakaan kerja Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan kecelakaan kerja.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Jumlah Pemberi Kerja

   Diisi dengan jumlah pemberi kerja program jaminan kecelakaan kerja.

6. Jumlah Peserta

   Diisi dengan jumlah peserta program jaminan kecelakaan kerja.

7. Iuran

   Diisi dengan jumlah iuran yang diterima oleh Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

V.1 REKAPITULASI TARGET KEPESERTAAN, IURAN, DAN JUMLAH PEMBERI KERJA PROGRAM JAMINAN KECELAKAAN KERJA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Jumlah Pemberi Kerja	Jumlah Peserta	Iuran
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

V.2 PENJELASAN REKAPITULASI TARGET KEPESERTAAN, IURAN, DAN JUMLAH PEMBERI KERJA PROGRAM JAMINAN KECELAKAAN KERJA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi target kepesertaan, iuran, dan jumlah pemberi kerja program jaminan ketenagakerjaan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.
2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan kecelakaan kerja.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Jumlah Pemberi Kerja

   Diisi dengan target jumlah pemberi kerja peserta program jaminan kecelakaan kerja.

6. Jumlah Peserta

   Diisi dengan jumlah target jumlah peserta program jaminan kecelakaan kerja.

7. Iuran

   Diisi dengan target iuran program jaminan kecelakaan kerja.

KEPALA EKSEKUTIF PENGAWAS
PERASURANSIAN, DANA PENSIUN, LEMBAGA PEMBIAYAAN, DAN LEMBAGA JASA KEUANGAN LAINNYA
OTORITAS JASA KEUANGAN,

Ttd.

FIRDAUS DJAELANI

Salinan sesuai dengan aslinya
Direktur Hukum I
Departemen Hukum,

Ttd.

Sudarmaji

LAMPIRAN V

SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN
NOMOR 20/SEOJK.05/2014

TENTANG

LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN KETENAGAKERJAAN BAGI BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN HARI TUA BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

I. REKAPITULASI KEPESERTAAN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan program jaminan hari tua.

A.1 REKAPITULASI KEPESERTAAN PER SEGMEN PESERTA PROGRAM JAMINAN HARI TUA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Penerima Upah		Bukan Penerima Upah	
			Pemberi Kerja	Peserta	Wadah/Jenis Usaha	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)	

A.2 PENJELASAN REKAPITULASI KEPESERTAAN PER SEGMEN PESERTA PROGRAM JAMINAN HARI TUA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan per segmen peserta program jaminan hari tua:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.
2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah program jaminan hari tua.
3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang program jaminan hari tua.
4. Penerima Upah

   Diisi dengan jumlah pemberi kerja dan peserta pada segmen peserta penerima upah program jaminan hari tua.
5. Bukan Penerima Upah

   Diisi dengan jumlah wadah/jenis usaha dan peserta pada segmen peserta bukan penerima upah program jaminan hari tua.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

B.1 REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK USAHA, JENIS KELAMIN DAN TENAGA KERJA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	*Counterparty*										Jenis Kelamin			Peserta		Peserta		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	Total	Laki-laki	Perempuan	Total	Masuk	Keluar	Aktif	Non Aktif	Total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)									(6)	(7)		(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)

B.2 PENJELASAN REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK USAHA, JENIS KELAMIN DAN TENAGA KERJA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan per kelompok usaha, jenis kelamin dan tenaga kerja program jaminan hari tua:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan hari tua.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. *Counterparty*

   Diisi dengan *counterparty* Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

No.	*Counterparty*	Sandi
1.	Pertanian, Perikanan, Perkebunan & Kehutanan	1
2.	Pertambangan	2
3.	Industri Dasar & Kimia	3
4.	Aneka Industri	4
5.	Industri Barang Konsumsi	5
6.	Properti Dan Real Estate	6

7.	Energi, Telekomunikasi & Transportasi	7
8.	Keuangan & Investasi	8
9.	Perdagangan & Jasa	9

6. Total

   Diisi dengan jumlah total *counterparty* Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

7. Jenis Kelamin

   Diisi dengan jumlah peserta program jaminan hari tua sesuai dengan jenis kelamin.

8. Total

   Diisi dengan jumlah total laki-laki dan perempuan peserta program jaminan hari tua.

9. Masuk

   Diisi dengan jumlah peserta yang masuk sebagai peserta program jaminan hari tua.

10. Keluar

    Diisi dengan jumlah peserta yang keluar sebagai peserta program jaminan hari tua.

11. Aktif

    Diisi dengan jumlah peserta yang aktif pada program jaminan hari tua.

12. Non Aktif

    Diisi dengan jumlah peserta yang non aktif pada program jaminan hari tua.

13. Total

    Diisi dengan jumlah peserta aktif dan tidak aktif pada program jaminan hari tua.

C.1 REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK UMUR DAN KEWARGANEGARAAN

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Kelompok Umur														Kewarganegaraan		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Total	Warga Negara Indonesia	Warga Negara Asing	Total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)													(6)	(7)	(8)	(9)

C.2 PENJELASAN REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK UMUR DAN KEWARGANEGARAAN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan per kelompok umur dan kewarganegaraan program jaminan hari tua:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan hari tua.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Kelompok Umur

   Diisi dengan kelompok umur peserta program jaminan hari tua.

No.	Kelompok Umur	Sandi
1.	20 tahun ke bawah	1
2.	di atas 20 - 25 tahun	2
3.	di atas 25 - 30 tahun	3
4.	di atas 30 - 35 tahun	4
5.	di atas 35 - 40 tahun	5
6.	di atas 40 - 45 tahun	6
7.	di atas 45 - 50 tahun	7
8.	di atas 50 - 55 tahun	8

9.	di atas 55 - 60 tahun	9
10.	di atas 60 - 65 tahun	10
11.	di atas 65 - 70 tahun	11
12.	di atas 70 - 75 tahun	12
13.	di atas 75 tahun	13

6. Total

   Diisi dengan jumlah peserta berdasarkan kelompok umur peserta program jaminan hari tua.

7. Warga Negara Indonesia

   Diisi dengan peserta program jaminan hari tua yang berkewarganegaraan Indonesia.

8. Warga Negara Asing

   Diisi dengan peserta program jaminan hari tua yang berkewarganegaraan asing.

9. Total

   Diisi dengan jumlah peserta program jaminan hari tua yang berkewarganegaraan Indonesia dan asing.

II.1 REKAPITULASI UPAH DAN IURAN PROGRAM JAMINAN HARI TUA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Kelompok Upah						Pembebanan Iuran			Iuran Yang Diterima		
				1	2	3	4	5	Total	Peserta	Pemberi Kerja	Total	Jatuh Tempo	Dibayar Dimuka	Total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)					(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)

II.2 PENJELASAN REKAPITULASI UPAH DAN IURAN PROGRAM JAMINAN HARI TUA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi upah dan iuran program jaminan hari tua

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan hari tua.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Kelompok Upah

   Diisi dengan kelompok upah peserta program jaminan hari tua.

No.	Kelompok Upah	Sandi
1.	0-2 juta/bulan	1
2.	>2- 5 juta/bulan	2
3.	>5-10 juta/bulan	3
4.	>10-50 juta/bulan	4
5.	>50 juta/bulan	5

6. Total

   Diisi dengan total peserta berdasarkan kelompok upah program jaminan hari tua.

7. Peserta

   Diisi dengan iuran jatuh tempo yang menjadi beban peserta program jaminan hari tua.

8. Pemberi Kerja

   Diisi dengan iuran jatuh tempo yang menjadi beban pemberi kerja program jaminan hari tua.

9. Total

   Diisi dengan total iuran jatuh tempo yang menjadi beban peserta dan pemberi kerja program jaminan hari tua.

10. Jatuh Tempo

    Diisi dengan iuran jatuh tempo program jaminan hari tua.

11. Dibayar dimuka

    Diisi dengan iuran yang dibayar dimuka program jaminan hari tua.

12. Total

    Diisi dengan jumlah iuran jatuh tempo dan iuran dibayar dimuka program jaminan hari tua.

III.1 REKAPITULASI DANA PROGRAM JAMINAN HARI TUA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Saldo Awal	Iuran Tahun Berjalan	Hasil Pengembangan	Amalgamasi/ Penyesuaian	Saldo Akhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)

III.2 PENJELASAN REKAPITULASI DANA PROGRAM JAMINAN HARI TUA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai daftar rincian dana program jaminan hari tua Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan hari tua.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Saldo Awal

   Diisi dengan saldo awal program jaminan hari tua.

6. Iuran Tahun Berjalan

   Diisi dengan iuran tahun berjalan program jaminan hari tua.

7. Hasil Pengembangan

   Diisi dengan hasil pengembangan program jaminan hari tua.

8. Amalgamasi/Penyesuaian

   Diisi dengan nilai amalgamasi (penyatuan rekening jaminan hari tua peserta yang berpindah-pindah tempat bekerja)/penyesuaian program jaminan hari tua.

9. Saldo Akhir

   Diisi dengan saldo akhir program jaminan hari tua.

IV.1 REKAPITULASI KLAIM PROGRAM JAMINAN HARI TUA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Jenis Manfaat							Jumlah Klaim			Jumlah
				1	2	3	4	5	6	Total	Sekaligus	Bulanan	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)						(6)	(7)	(8)	(9)	(10)

IV.2 PENJELASAN REKAPITULASI KLAIM PROGRAM JAMINAN HARI TUA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi dana program jaminan hari tua Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan hari tua.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Jenis Manfaat

   Diisi dengan jenis manfaat program jaminan hari tua.

No.	Jenis Manfaat	Sandi
1.	usia pensiun (55 tahun)	1
2.	meninggal	2
3.	cacat total tetap	3
4.	kepesertaan diatas 10 tahun	4
5.	PNS/TNI/POLRI	5
6.	keluar wilayah RI	6

6. Total

   Diisi dengan jumlah total peserta yang menerima setiap jenis manfaat program jaminan hari tua.

7. Sekaligus

   Diisi dengan jumlah klaim yang diajukan secara sekaligus sebagai pembayaran manfaat jaminan hari tua.

8. Bulanan

   Diisi dengan jumlah klaim yang diajukan secara sebagian sebagai pembayaran manfaat jaminan hari tua.

9. Total

   Diisi dengan total klaim yang diajukan secara sekaligus dan sebagian sebagai pembayaran manfaat jaminan hari tua.

10. Jumlah

    Diisi dengan jumlah uang yang dibayarkan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan untuk membayar manfaat jaminan hari tua.

V.1 REKAPITULASI MANFAAT PROGRAM JAMINAN HARI TUA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Jenis Manfaat	Cara Pembayaran Manfaat	Jumlah Peserta		Nilai Manfaat
						Sekaligus	Bulanan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)

V.2 PENJELASAN REKAPITULASI MANFAAT PROGRAM JAMINAN HARI TUA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi manfaat program jaminan hari tua Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan hari tua.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Jenis Manfaat

   Diisi dengan jenis manfaat program jaminan hari tua.

No.	Jenis Manfaat	Sandi
1.	usia pensiun (55 tahun)	1
2.	meninggal	2
3.	cacat total tetap	3
4.	kepesertaan diatas 10 tahun	4
5.	Penyelenggara Negara	5
6.	keluar wilayah RI	6

6. Cara Pembayaran Manfaat

   Diisi dengan cara pembayaran manfaat program jaminan hari tua, misalnya tunai, non tunai, transfer, dll.

7. Sekaligus

   Diisi dengan jumlah peserta yang mengajukan klaim secara sekaligus sebagai pembayaran manfaat jaminan hari tua.

8. Bulanan

   Diisi dengan jumlah peserta yang mengajukan klaim secara bulanan sebagai pembayaran manfaat jaminan hari tua.

9. Nilai Manfaat

   Diisi dengan nilai manfaat yang dibayarkan pada program jaminan hari tua.

VI.1 REKAPITULASI PEMBERI KERJA PROGRAM JAMINAN HARI TUA

Periode	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Jumlah Pemberi Kerja	Jumlah Peserta	Iuran
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

VI.2 PENJELASAN REKAPITULASI PEMBERI KERJA PROGRAM JAMINAN HARI TUA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi pemberi kerja program jaminan hari tua Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan hari tua.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Jumlah Pemberi Kerja

   Diisi dengan jumlah pemberi kerja yang mengikutsertakan karyawannya pada pogram jaminan hari tua.

6. Jumlah Peserta

   Diisi dengan jumlah peserta pogram jaminan hari tua.

7. Iuran

   Diisi dengan iuran yang diterima Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan pada pogram jaminan hari tua.

VII.1 REKAPITULASI TARGET KEPESERTAAN, IURAN, DAN JUMLAH PEMBERI KERJA PROGRAM JAMINAN HARI TUA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Jumlah Pemberi Kerja	Jumlah Peserta	Iuran
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

VII.2 PENJELASAN REKAPITULASI TARGET KEPESERTAAN, IURAN, DAN JUMLAH PEMBERI KERJA PROGRAM JAMINAN HARI TUA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi target kepesertaan, iuran, dan jumlah pemberi kerja program jaminan hari tua Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan hari tua.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Jumlah Perusahaan

   Diisi dengan target jumlah pemberi kerja peserta program jaminan hari tua.

6. Jumlah Tenaga Kerja

   Diisi dengan target jumlah peserta program jaminan hari tua.

7. Iuran

   Diisi dengan target iuran program jaminan hari tua.

KEPALA EKSEKUTIF PENGAWAS PERASURANSIAN, DANA PENSIUN, LEMBAGA PEMBIAYAAN, DAN LEMBAGA JASA KEUANGAN LAINNYA
OTORITAS JASA KEUANGAN,

Ttd.

FIRDAUS DJAELANI

Salinan sesuai dengan aslinya
Direktur Hukum I
Departemen Hukum,

Ttd.

Sudarmaji

LAMPIRAN VI

SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN
NOMOR 20/SEOJK.05/2014

TENTANG

LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN KETENAGAKERJAAN BAGI BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN PENSIUN
BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

I. REKAPITULASI KEPESERTAAN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan program jaminan pensiun.

A.1 REKAPITULASI KEPESERTAAN PER SEGMEN PROGRAM JAMINAN PENSIUN

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Penerima Upah		Bukan Penerima Upah	
			Pemberi Kerja	Peserta	Wadah/Jenis Usaha	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)	

A.2 PENJELASAN REKAPITULASI KEPESERTAAN PER SEGMEN PESERTA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan per segmen peserta program jaminan pensiun:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.
2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah program jaminan pensiun.
3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang program jaminan pensiun.
4. Penerima Upah

   Diisi dengan jumlah pemberi kerja dan peserta pada segmen peserta penerima upah program jaminan pensiun.

5. Bukan Penerima Upah

Diisi dengan jumlah wadah/jenis usaha dan peserta pada segmen peserta bukan penerima upah program jaminan pensiun.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

B.1 REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK USAHA, JENIS KELAMIN DAN TENAGA KERJA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	*Counterparty*										Jenis Kelamin			Peserta		Peserta		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	Total	Laki-laki	Perempuan	Total	Masuk	Keluar	Aktif	Non Aktif	Total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)									(6)	(7)		(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)

B.2 PENJELASAN REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK USAHA, JENIS KELAMIN DAN TENAGA KERJA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan per kelompok usaha, jenis kelamin dan tenaga kerja program jaminan Pensiun:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan Pensiun.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. *Counterparty*

   Diisi dengan *counterparty* peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

No.	*Counterparty*	Sandi
1.	Pertanian, Perikanan, Perkebunan & Kehutanan	1
2.	Pertambangan	2
3.	Industri Dasar & Kimia	3
4.	Aneka Industri	4
5.	Industri Barang Konsumsi	5
6.	Properti Dan Real Estate	6
7.	Energi, Telekomunikasi & Transportasi	7
8.	Keuangan & Investasi	8
9.	Perdagangan & Jasa	9

6. Total

   Diisi dengan jumlah total *counterparty* peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

7. Jenis Kelamin

   Diisi dengan jenis kelamin peserta program jaminan pensiun.

8. Total

   Diisi dengan jumlah total laki-laki dan perempuan peserta program jaminan pensiun.

9. Masuk

   Diisi dengan jumlah peserta yang masuk sebagai peserta program jaminan pensiun.

10. Keluar

    Diisi dengan jumlah peserta yang keluar sebagai peserta program jaminan pensiun.

11. Aktif

    Diisi dengan jumlah peserta yang aktif pada program jaminan pensiun.

12. Non Aktif

    Diisi dengan jumlah peserta yang non aktif pada program jaminan pensiun.

13. Total

    Diisi dengan jumlah peserta aktif dan tidak aktif pada program jaminan pensiun.

C.1 REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK UMUR DAN KEWARGANEGARAAN

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Kelompok Umur														Kewarganegaraan		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Total	Warga Negara Indonesia	Warga Negara Asing	Total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)													(6)	(7)	(8)	(9)

C.2 PENJELASAN REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK UMUR DAN KEWARGANEGARAAN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan per kelompok umur dan kewarganegaraan program jaminan pensiun:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan pensiun.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Kelompok Umur

   Diisi dengan kelompok umur peserta program jaminan pensiun.

No.	Kelompok Umur	Sandi
1.	20 tahun ke bawah	1
2.	di atas 20 - 25 tahun	2
3.	di atas 25 - 30 tahun	3
4.	di atas 30 - 35 tahun	4
5.	di atas 35 - 40 tahun	5
6.	di atas 40 - 45 tahun	6
7.	di atas 45 - 50 tahun	7
8.	di atas 50 - 55 tahun	8

9.	di atas 55 - 60 tahun	9
10.	di atas 60 - 65 tahun	10
11.	di atas 65 - 70 tahun	11
12.	di atas 70 - 75 tahun	12
13.	di atas 75 tahun	13

6. Total

   Diisi dengan jumlah peserta berdasarkan kelompok umur peserta program jaminan pensiun.

7. Warga Negara Indonesia

   Diisi dengan peserta program jaminan pensiun yang berkewarganegaraan Indonesia.

8. Warga Negara Asing

   Diisi dengan peserta program jaminan pensiun yang berkewarganegaraan asing.

9. Total

   Diisi dengan jumlah peserta program jaminan pensiun yang berkewarganegaraan Indonesia dan asing.

II.1 REKAPITULASI UPAH DAN IURAN PROGRAM JAMINAN PENSIUN

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Kelompok Upah						Pembebanan Iuran			Iuran Yang Diterima		
				1	2	3	4	5	Total	Peserta	Pemberi Kerja	Total	Jatuh Tempo	Dibayar dimuka	Total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)					(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)

II.1 PENJELASAN REKAPITULASI UPAH DAN IURAN PROGRAM JAMINAN PENSIUN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi upah dan iuran program jaminan pensiun

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan pensiun.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Kelompok upah

   Diisi dengan kelompok upah peserta program jaminan pensiun.

No.	Kelompok Upah	Sandi
1.	0-2 juta/bulan	1
2.	>2- 5 juta/bulan	2
3.	>5-10 juta/bulan	3
4.	>10-50 juta/bulan	4
5.	>50 juta/bulan	5

6. Total

   Diisi dengan total peserta berdasarkan kelompok upah program jaminan pensiun.

7. Peserta

   Diisi dengan iuran yang menjadi beban peserta program jaminan pensiun.

8. Pemberi Kerja

   Diisi dengan iuran yang menjadi beban pemberi kerja program jaminan pensiun.

9. Total

   Diisi dengan total iuran yang menjadi beban peserta dan pemberi kerja program jaminan pensiun.

10. Jatuh Tempo

    Diisi dengan iuran jatuh tempo program jaminan pensiun.

11. Dibayar dimuka

    Diisi dengan iuran dibayar dimuka program jaminan pensiun.

12. Total

    Diisi dengan jumlah iuran jatuh tempo dan iuran dibayar dimuka program jaminan pensiun.

III.1 REKAPITULASI DANA PROGRAM JAMINAN PENSIUN

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Saldo Awal	Iuran Tahun Berjalan	Hasil Pengembangan	Saldo Akhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

III.2 PENJELASAN REKAPITULASI DANA PROGRAM JAMINAN PENSIUN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi dana program jaminan pensiun Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan pensiun.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Saldo Awal

   Diisi dengan saldo awal program jaminan pensiun.

6. Iuran Tahun Berjalan

   Diisi dengan iuran tahun berjalan program jaminan pensiun.

7. Hasil Pengembangan

   Diisi dengan hasil pengembangan program jaminan pensiun.

8. Saldo Akhir

   Diisi dengan saldo akhir program jaminan pensiun.

IV.1 REKAPITULASI KLAIM PROGRAM JAMINAN PENSIUN

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Jenis Manfaat						Jumlah Klaim			Jumlah
				1	2	3	4	5	Total	Sekaligus	Bulanan	Total	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)					(6)	(7)	(8)	(9)	(10)

IV.2 PENJELASAN REKAPITULASI KLAIM PROGRAM JAMINAN PENSIUN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi klaim program jaminan pensiun Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan pensiun.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Jenis Manfaat

   Diisi dengan jenis manfaat program jaminan pensiun.

No.	Jenis Manfaat	Sandi
1.	Pensiun Normal	1
2.	Pensiun Cacat	2
3.	Pensiun Janda/Duda	3
4.	Pensiun Anak	4
5.	Pensiun Orang Tua	5

6. Total

   Diisi dengan jumlah total peserta yang menerima setiap jenis manfaat program jaminan pensiun.

7. Sekaligus

   Diisi dengan jumlah klaim yang diajukan secara sekaligus sebagai pembayaran manfaat jaminan pensiun.

8. Bulanan

   Diisi dengan jumlah klaim yang diajukan secara bulanan sebagai pembayaran manfaat jaminan pensiun.

9. Total

   Diisi dengan total klaim yang diajukan secara sekaligus dan sebagian sebagai pembayaran manfaat jaminan pensiun.

10. Jumlah

    Diisi dengan jumlah uang yang dibayarkan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan untuk membayar manfaat jaminan pensiun.

V.1 REKAPITULASI PEMBERI KERJA PROGRAM JAMINAN PENSIUN

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Jumlah Perusahaan	Jumlah Peserta	Iuran
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

V.2 PENJELASAN REKAPITULASI PEMBERI KERJA PROGRAM JAMINAN PENSIUN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi pemberi kerja program jaminan pensiun Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan pensiun.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Jumlah Perusahaan

   Diisi dengan jumlah perusahaan yang mengikutsertakan karyawannya pada pogram jaminan pensiun.

6. Jumlah Peserta

   Diisi dengan jumlah peserta pogram jaminan pensiun.

7. Iuran

   Diisi dengan iuran yang diterima Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan pada pogram jaminan pensiun.

VI.1 PENJELASAN REKAPITULASI TARGET KEPESERTAAN, IURAN, DAN JUMLAH PEMBERI KERJA PROGRAM JAMINAN PENSIUN

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Jumlah Pemberi Kerja	Jumlah Peserta	Iuran
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

VI.2 PENJELASAN REKAPITULASI TARGET KEPESERTAAN, IURAN, DAN JUMLAH PEMBERI KERJA PROGRAM JAMINAN PENSIUN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi target kepesertaan, iuran, dan jumlah pemberi kerja program jaminan ketenagakerjaan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan pensiun.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Jumlah Pemberi Kerja

   Diisi dengan target jumlah pemberi kerja peserta program jaminan pensiun.

6. Jumlah Peserta

   Diisi dengan target jumlah peserta program jaminan pensiun.

7. Iuran

   Diisi dengan target iuran program jaminan pensiun.

KEPALA EKSEKUTIF PENGAWAS PERASURANSIAN, DANA PENSIUN, LEMBAGA PEMBIAYAAN, DAN LEMBAGA JASA KEUANGAN LAINNYA
OTORITAS JASA KEUANGAN,

Ttd.

FIRDAUS DJAELANI

Salinan sesuai dengan aslinya
Direktur Hukum I
Departemen Hukum,

Ttd.

Sudarmaji

LAMPIRAN VII

SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN
NOMOR 20/SEOJK.05/2014

TENTANG

LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN KETENAGAKERJAAN BAGI BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN KEMATIAN
BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

I. REKAPITULASI KEPESERTAAN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan program jaminan kematian.

A.1 REKAPITULASI KEPESERTAAN PER SEGMEN PESERTA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Penerima Upah		Bukan Penerima Upah		Pekerja Jasa Konstruksi	
			Pemberi Kerja	Peserta	Wadah/Jenis Usaha	Peserta	Proyek	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)		(6)	

A.2 PENJELASAN REKAPITULASI KEPESERTAAN PER SEGMEN PESERTA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan per segmen peserta program jaminan kematian:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.
2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah program jaminan kematian.
3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang program jaminan kematian.
4. Penerima Upah

   Diisi dengan jumlah pemberi kerja dan peserta aktif pada segmen peserta penerima upah program jaminan kematian.
5. Bukan Penerima Upah

   Diisi dengan jumlah wadah/jenis usaha dan peserta aktif pada segmen peserta bukan penerima upah program jaminan kematian.
6. Pekerja Jasa Konstruksi

   Diisi dengan jumlah proyek dan peserta aktif pada segmen peserta pekerja jasa konstruksi program jaminan kematian.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

B.1 REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK USAHA, JENIS KELAMIN DAN TENAGA KERJA

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	*Counterparty*										Jenis Kelamin			Peserta		Peserta		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	Total	Laki-laki	Perempuan	Total	Masuk	Keluar	Aktif	Non Aktif	Total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)									(6)	(7)		(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)

B.2 PENJELASAN REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK USAHA, JENIS KELAMIN DAN TENAGA KERJA

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan per kelompok usaha, jenis kelamin dan tenaga kerja program jaminan kematian:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan kematian.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Counterparty

   Diisi dengan *counterparty* peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

No.	*Counterparty*	Sandi
1.	Pertanian, Perikanan, Perkebunan & Kehutanan	1
2.	Pertambangan	2
3.	Industri Dasar & Kimia	3
4.	Aneka Industri	4
5.	Industri Barang Konsumsi	5

6.	Properti Dan Real Estate	6
7.	Energi, Telekomunikasi & Transportasi	7
8.	Keuangan & Investasi	8
9.	Perdagangan & Jasa	9

6. Total

   Diisi dengan jumlah total *counterparty* peserta Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

7. Jenis Kelamin

   Diisi dengan jenis kelamin peserta program jaminan ketenagakerjaan.

8. Total

   Diisi dengan jumlah total laki-laki dan perempuan peserta program jaminan kematian.

9. Masuk

   Diisi dengan jumlah peserta yang masuk sebagai peserta program jaminan kematian.

10. Keluar

    Diisi dengan jumlah peserta yang keluar sebagai peserta program jaminan kematian.

11. Aktif

    Diisi dengan jumlah peserta yang aktif pada program jaminan kematian.

12. Non Aktif

    Diisi dengan jumlah peserta yang non aktif pada program jaminan kematian.

13. Total

    Diisi dengan jumlah peserta aktif dan tidak aktif pada program jaminan kematian.

C.1 REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK UMUR DAN KEWARGANEGARAAN

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Kelompok Umur														Kewarganegaraan		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Total	Warga Negara Indonesia	Warga Negara Asing	Total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)													(6)	(7)	(8)	(9)

C.2 PENJELASAN REKAPITULASI KEPESERTAAN PER KELOMPOK UMUR DAN KEWARGANEGARAAN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi kepesertaan per kelompok umur dan kewarganegaraan program jaminan kematian:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan
2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan kematian.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Kelompok Umur

   Diisi dengan kelompok umur peserta program jaminan kematian.

No.	Kelompok Umur	Sandi
1.	20 tahun ke bawah	1
2.	di atas 20 - 25 tahun	2
3.	di atas 25 - 30 tahun	3
4.	di atas 30 - 35 tahun	4
5.	di atas 35 - 40 tahun	5
6.	di atas 40 - 45 tahun	6
7.	di atas 45 - 50 tahun	7
8.	di atas 50 - 55 tahun	8
9.	di atas 55 - 60 tahun	9

10.	di atas 60 - 65 tahun	10
11.	di atas 65 - 70 tahun	11
12.	di atas 70 - 75 tahun	12
13.	di atas 75 tahun	13

6. Total

   Diisi dengan jumlah peserta berdasarkan kelompok umur peserta program jaminan kematian.

7. Warga Negara Indonesia

   Diisi dengan peserta program jaminan kematian yang berkewarganegaraan Indonesia.

8. Warga Negara Asing

   Diisi dengan peserta program jaminan kematian yang berkewarganegaraan asing.

9. Total

   Diisi dengan jumlah peserta program jaminan kematian yang berkewarganegaraan Indonesia dan asing.

II.1 REKAPITULASI UPAH DAN IURAN PROGRAM JAMINAN KEMATIAN

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Kelompok Upah						Pembebanan Iuran			Iuran Yang Diterima		
				1	2	3	4	5	Total	Peserta	Pemberi Kerja	Total	Jatuh Tempo	Dibayar Dimuka	Total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)					(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)

II.2 PENJELASAN REKAPITULASI UPAH DAN IURAN PROGRAM JAMINAN KEMATIAN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi upah dan iuran program jaminan kematian Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan kematian.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Kelompok Upah

   Diisi dengan kelompok upah program jaminan kematian.

No.	Kelompok Upah	Sandi
1.	0-2 juta/bulan	1
2.	>2- 5 juta/bulan	2
3.	>5-10 juta/bulan	3
4.	>10-50 juta/bulan	4
5.	>50 juta/bulan	5

6. Total

   Diisi dengan total peserta berdasarkan kelompok upah program jaminan kematian.

7. Peserta

   Diisi dengan iuran jatuh tempo yang menjadi beban peserta program jaminan kematian.

8. Pemberi Kerja

   Diisi dengan iuran jatuh tempo yang menjadi beban pemberi kerja program jaminan kematian.

9. Total

   Diisi dengan total iuran jatuh tempo yang menjadi beban peserta dan pemberi kerja program jaminan kematian.

10. Jatuh Tempo

    Diisi dengan iuran jatuh tempo program jaminan kematian.

11. Dibayar dimuka

    Diisi dengan iuran yang dibayar dimuka program jaminan kematian.

12. Total

    Diisi dengan jumlah iuran jatuh tempo dan iuran dibayar dimuka program jaminan kematian.

III.1 REKAPITULASI KLAIM PROGRAM JAMINAN KEMATIAN

Periode Laporan	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Jenis Klaim						Status Klaim							
				1	2	3	4	5	Total	1		2		3		4	
										Jumlah	Nilai	Jumlah	Nilai	Jumlah	Nilai	Jumlah	Nilai
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)					(6)	(7)							

III.2 PENJELASAN REKAPITULASI KLAIM PROGRAM JAMINAN KEMATIAN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi klaim program jaminan kematian Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan kematian.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Jenis Klaim

   Diisi dengan jenis klaim program jaminan kematian.

No.	Jenis Klaim	Sandi
1.	Cacat Fungsi	1
2.	Cacat Sebagian	2
3.	Cacat Total Tetap	3
4.	Meninggal Dunia	4
5.	Kasus Sembuh	5

6. Total

   Diisi dengan jumlah per jenis klaim peserta program jaminan kematian.

7. Status Klaim

   Diisi dengan jumlah dan nilai klaim peserta program jaminan kematian sesuai status klaim.

No.	Status Klaim	Sandi
1.	Diajukan	1
2.	Ditetapkan	2
3.	Ditolak	3
4.	Dibayarkan	4

IV.1 REKAPITULASI PEMBERI KERJA PROGRAM JAMINAN KEMATIAN

Periode	Kantor Wilayah	Kantor Cabang	Segmen Peserta	Jumlah Pemberi Kerja	Jumlah Peserta	Iuran
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

IV.2 PENJELASAN REKAPITULASI PEMBERI KERJA PROGRAM JAMINAN KEMATIAN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi pemberi kerja program jaminan kematian Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

Diisi dengan segmen peserta program jaminan kematian.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Jumlah Pemberi Kerja

Diisi dengan jumlah pemberi kerja peserta program jaminan kematian.

6. Jumlah Peserta

Diisi dengan jumlah peserta program jaminan kematian.

7. Iuran

Diisi dengan jumlah iuran yang diterima oleh Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

V.1 REKAPITULASI TARGET KEPESERTAAN, IURAN, DAN JUMLAH PEMBERI KERJA PROGRAM JAMINAN KEMATIAN

Periode Laporan	Segmen Peserta	Sandi Lokasi	Jumlah Pemberi Kerja	Jumlah Peserta	Iuran
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

V.2 PENJELASAN REKAPITULASI TARGET KEPESERTAAN, IURAN, DAN JUMLAH PEMBERI KERJA PROGRAM JAMINAN KEMATIAN

Formulir ini berisi seluruh informasi mengenai rekapitulasi target kepesertaan, iuran, dan jumlah pemberi kerja program jaminan ketenagakerjaan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan:

1. Periode Laporan

   Diisi dengan tanggal, bulan, tahun akhir periode laporan yang disampaikan.

2. Kantor Wilayah

   Diisi dengan nama kantor wilayah Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

3. Kantor Cabang

   Diisi dengan nama kantor cabang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

4. Segmen Peserta

   Diisi dengan segmen peserta program jaminan kematian.

No.	Segmen Peserta	Sandi
Pekerja Penerima Upah		1
1.	Penyelenggara Negara	1.1
2.	Pegawai Swasta/BUMN	1.2
3.	Pekerja Lain	1.3
Pekerja Bukan Penerima Upah		2
4.	Pekerja Mandiri	2.1
5.	Pekerja Perorangan	2.2
6.	Pekerja Lain	2.3
Pekerja Jasa Konstruksi		3

5. Jumlah Pemberi Kerja

   Diisi dengan jumlah pemberi kerja program jaminan kematian.

6. Jumlah Peserta

   Diisi dengan jumlah peserta program jaminan kematian.

7. Iuran

   Diisi dengan jumlah iuran yang diterima oleh Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

KEPALA EKSEKUTIF PENGAWAS PERASURANSIAN, DANA PENSIUN, LEMBAGA PEMBIAYAAN, DAN LEMBAGA JASA KEUANGAN LAINNYA
OTORITAS JASA KEUANGAN,

Ttd.

FIRDAUS DJAELANI

Salinan sesuai dengan aslinya
Direktur Hukum I
Departemen Hukum,

Ttd.

Sudarmaji

LAMPIRAN VIII

SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN
NOMOR 20/SEOJK.05/2014

TENTANG

LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN KETENAGAKERJAAN BAGI BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

CONTOH SURAT PERNYATAAN DIREKSI

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
Tentang
Tanggung Jawab Atas Laporan Bulanan
Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan
Bagi Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan
Per...
BPJS Ketenagakerjaan

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama :
2. Jabatan :
3. Alamat :

dengan ini menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan bagi Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.
2. Semua informasi dalam Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan telah disajikan secara lengkap dan sesuai dengan kondisi yang sebenarnya serta telah sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.
3. Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan bagi Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan tidak mengandung informasi atau fakta yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, ...

Nama Pejabat
Jabatan

KEPALA EKSEKUTIF PENGAWAS PERASURANSIAN, DANA PENSIUN, LEMBAGA PEMBIAYAAN, DAN LEMBAGA JASA KEUANGAN LAINNYA
OTORITAS JASA KEUANGAN,

Ttd.

FIRDAUS DJAELANI

Salinan sesuai dengan aslinya
Direktur Hukum I
Departemen Hukum,

Ttd.

Sudarmaji

LAMPIRAN IX

SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN
NOMOR 20/SEOJK.05/2014

TENTANG

LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN KETENAGAKERJAAN BAGI BADAN PENYELENGGARA JAMINAN SOSIAL KETENAGAKERJAAN

DATA PENDUKUNG LAPORAN BULANAN
PENGELOLAAN PROGRAM JAMINAN KETENAGAKERJAAN

Dalam lampiran ini diuraikan mengenai data pendukung Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan.

Laporan Bulanan Pengelolaan Program Jaminan Ketenagakerjaan meliputi laporan profil dan laporan rekapitulasi. Laporan profil terdiri atas profil umum, profil dewan pengawas dan direksi, profil struktur organisasi, profil kantor wilayah dan kantor cabang, profil tingkat pendidikan tenaga kerja, dan profil karyawan bersertifikasi keahlian.

Laporan rekapitulasi terdiri atas rekapitulasi kepesertaan, rekapitulasi keluhan, rekapitulasi upah dan iuran rekapitulasi klaim/manfaat, rekapitulasi dana untuk program jaminan hari tua dan program jaminan pensiun, rekapitulasi pemberi kerja, dan rekapitulasi target kepesertaan, iuran, dan jumlah pemberi kerja.

Untuk informasi mengenai data pendukung laporan rekapitulasi, diuraikan sebagai berikut:

I. Data Pendukung Laporan Rekapitulasi Kepesertaan antara lain:

1. periode laporan;
2. nama peserta;
3. nomor peserta;
4. nomor induk kependudukan;
5. nomor pokok wajib pajak peserta;
6. status peserta;
7. lokasi pendaftaran (sesuai dengan tabel lokasi);
8. kewarganegaraan;
9. segmen peserta;
10. jenis kelamin;
11. umur peserta;
12. tingkat pendidikan;
13. tanggal pendaftaran;
14. status pendaftaran;
15. tanggal kematian;
16. pemberi kerja;
17. nomor pokok wajib pajak pemberi kerja; dan
18. *counterparty* (sesuai dengan tabel *counterparty*).

II. Data Pendukung Laporan Rekapitulasi Iuran:

1. Program Jaminan Kecelakaan Kerja dan Program Jaminan Kematian antara lain:
   a. periode laporan;
   b. nama pemberi kerja/nomor pendaftaran perusahaan;
   c. nama divisi;
   d. jumlah peserta;
   e. total upah/gaji peserta perbulan;
   f. iuran yang dibayarkan oleh peserta dan diterima BPJS Ketenagakerjaan;
   g. iuran jatuh tempo; dan
   h. saldo iuran.
2. Program Jaminan Hari Tua dan Jaminan Pensiun antara lain:
   a. periode laporan;
   b. nama peserta;
   c. nama pemberi kerja;
   d. total upah/gaji peserta perbulan;
   e. iuran yang dibayarkan oleh peserta dan diterima BPJS Ketenagakerjaan;
   f. iuran jatuh tempo;
   g. saldo iuran;
   h. akumulasi iuran;
   i. alokasi hasil pengembangan; dan
   j. akumulasi dana.

III. Data Pendukung Laporan Rekapitulasi Klaim/Manfaat:

1. Program Jaminan Kecelakaan Kerja dan Program Jaminan Kematian antara lain:
   a. periode laporan;
   b. nama peserta;
   c. nomor peserta;
   d. nomor induk kependudukan;
   e. tipe tanggungan;
   f. segmen peserta;
   g. jenis klaim;
   h. lokasi kejadian (sesuai dengan tabel lokasi);
   i. tanggal kejadian;

j. tanggal pelaporan klaim;
k. nilai klaim diajukan;
l. status klaim;
m. tanggal penetapan klaim;
n. nilai klaim; dan
o. tanggal pembayaran.

2. Program Jaminan Hari Tua dan Jaminan Pensiun antara lain:
a. periode laporan;
b. nama peserta;
c. nomor peserta;
d. nomor induk kependudukan;
e. tipe tanggungan;
f. segmen peserta;
g. jenis klaim;
h. lokasi kejadian (sesuai dengan tabel lokasi);
i. tanggal pensiun;
j. tanggal pelaporan klaim;
k. jumlah pokok pensiun;
l. *monthly benefit credited;*
m. nilai klaim; dan
n. tanggal pembayaran.

IV. Rekapitulasi Dana untuk Program Jaminan Hari Tua dan Program Jaminan Pensiun antara lain:

1. periode laporan;
2. lokasi pembayaran (sesuai dengan tabel lokasi);
3. nama peserta;
4. nama pemberi kerja;
5. iuran jatuh tempo per peserta dan per pemberi kerja;
6. iuran yang dibayar per peserta dan per pemberi kerja;
7. hasil pengembangan per peserta dan per pemberi kerja; dan
8. saldo akhir per peserta dan per pemberi kerja.

V. Data Pendukung Laporan Rekapitulasi Pemberi Kerja antara lain:

1. periode laporan;
2. nama pemberi kerja;
3. nomor pemberi kerja;

4. nama divisi;
5. nomor pokok wajib pajak; dan
6. *counterparty* (sesuai dengan tabel *counterparty*).

VI. Data Pendukung Laporan Rekapitulasi Keluhan antara lain:

1. periode laporan;
2. nama pelapor;
3. jenis keluhan;
4. tanggal penyampaian keluhan; dan
5. tanggal penyelesaian keluhan.

VII. Data Pendukung Laporan Rekapitulasi Target Kepesertaan, Iuran, dan Jumlah Pemberi Kerja antara lain:

1. periode laporan;
2. kelompok peserta;
3. lokasi (sesuai dengan tabel lokasi);
4. jumlah peserta;
5. jumlah pemberi kerja; dan
6. nilai iuran.

Tabel Lokasi

KODE	DATI	NAMA
11	PROVINSI	ACEH
11.01	KAB	KAB. ACEH SELATAN
11.02	KAB	KAB. ACEH TENGGARA
11.03	KAB	KAB. ACEH TIMUR
11.04	KAB	KAB. ACEH TENGAH
11.05	KAB	KAB. ACEH BARAT
11.06	KAB	KAB. ACEH BESAR
11.07	KAB	KAB. PIDIE
11.08	KAB	KAB. ACEH UTARA
11.09	KAB	KAB. SIMEULUE
11.10	KAB	KAB. ACEH SINGKIL
11.11	KAB	KAB. BIREUEN
11.12	KAB	KAB. ACEH BARAT DAYA
11.13	KAB	KAB. GAYO LUES
11.14	KAB	KAB. ACEH JAYA
11.15	KAB	KAB. NAGAN RAYA
11.16	KAB	KAB. ACEH TAMIANG
11.17	KAB	KAB. BENER MERIAH
11.18	KAB	KAB. PIDIE JAYA
11.71	KOTA	KOTA BANDA ACEH
11.72	KOTA	KOTA SABANG
11.73	KOTA	KOTA LHOKSEUMAWE
11.74	KOTA	KOTA LANGSA
11.75	KOTA	KOTA SUBULUSSALAM
12	PROVINSI	SUMATERA UTARA
12.01	KAB	KAB. TAPANULI TENGAH
12.02	KAB	KAB. TAPANULI UTARA
12.03	KAB	KAB. TAPANULI SELATAN
12.04	KAB	KAB. NIAS
12.05	KAB	KAB. LANGKAT
12.06	KAB	KAB. KARO
12.07	KAB	KAB. DELI SERDANG
12.08	KAB	KAB. SIMALUNGUN
12.09	KAB	KAB. ASAHAN
12.10	KAB	KAB. LABUHANBATU
12.11	KAB	KAB. DAIRI
12.12	KAB	KAB. TOBA SAMOSIR
12.13	KAB	KAB. MANDAILING NATAL
12.14	KAB	KAB. NIAS SELATAN
12.15	KAB	KAB. PAKPAK BHARAT
12.16	KAB	KAB. HUMBANG HASUNDUTAN
12.17	KAB	KAB. SAMOSIR
12.18	KAB	KAB. SERDANG BEDAGAI
12.19	KAB	KAB. BATU BARA
12.20	KAB	KAB. PADANG LAWAS UTARA
12.21	KAB	KAB. PADANG LAWAS
12.22	KAB	KAB. LABUHANBATU SELATAN
12.23	KAB	KAB. LABUHANBATU UTARA
12.24	KAB	KAB. NIAS UTARA
12.25	KAB	KAB. NIAS BARAT
12.71	KOTA	KOTA MEDAN
12.72	KOTA	KOTA PEMATANG SIANTAR
12.73	KOTA	KOTA SIBOLGA
12.74	KOTA	KOTA TANJUNG BALAI
12.75	KOTA	KOTA BINJAI

12.76	KOTA	KOTA TEBING TINGGI
12.77	KOTA	KOTA PADANGSIDIMPUAN
12.78	KOTA	KOTA GUNUNGSITOLI
13	PROVINSI	SUMATERA BARAT
13.01	KAB	KAB. PESISIR SELATAN
13.02	KAB	KAB. SOLOK
13.03	KAB	KAB. SIJUNJUNG
13.04	KAB	KAB. TANAH DATAR
13.05	KAB	KAB. PADANG PARIAMAN
13.06	KAB	KAB. AGAM
13.07	KAB	KAB. LIMA PULUH KOTA
13.08	KAB	KAB. PASAMAN
13.09	KAB	KAB. KEPULAUAN MENTAWAI
13.10	KAB	KAB. DHARMASRAYA
13.11	KAB	KAB. SOLOK SELATAN
13.12	KAB	KAB. PASAMAN BARAT
13.71	KOTA	KOTA PADANG
13.72	KOTA	KOTA SOLOK
13.73	KOTA	KOTA SAWAHLUNTO
13.74	KOTA	KOTA PADANG PANJANG
13.75	KOTA	KOTA BUKITTINGGI
13.76	KOTA	KOTA PAYAKUMBUH
13.77	KOTA	KOTA PARIAMAN
14	PROVINSI	RIAU
14.01	KAB	KAB. KAMPAR
14.02	KAB	KAB. INDRAGIRI HULU
14.03	KAB	KAB. BENGKALIS
14.04	KAB	KAB. INDRAGIRI HILIR
14.05	KAB	KAB. PELALAWAN
14.06	KAB	KAB. ROKAN HULU
14.07	KAB	KAB. ROKAN HILIR
14.08	KAB	KAB. SIAK
14.09	KAB	KAB. KUANTAN SINGINGI
14.10	KAB	KAB. KEPULAUAN MERANTI
14.71	KOTA	KOTA PEKANBARU
14.72	KOTA	KOTA DUMAI
15	PROVINSI	JAMBI
15.01	KAB	KAB. KERINCI
15.02	KAB	KAB. MERANGIN
15.03	KAB	KAB. SAROLANGUN
15.04	KAB	KAB. BATANGHARI
15.05	KAB	KAB. MUARO JAMBI
15.06	KAB	KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
15.07	KAB	KAB. TANJUNG JABUNG TIMUR
15.08	KAB	KAB. BUNGO
15.09	KAB	KAB. TEBO
15.71	KOTA	KOTA JAMBI
15.72	KOTA	KOTA SUNGAI PENUH
16	PROVINSI	SUMATERA SELATAN
16.01	KAB	KAB. OGAN KOMERING ULU
16.02	KAB	KAB. OGAN KOMERING ILIR
16.03	KAB	KAB. MUARA ENIM
16.04	KAB	KAB. LAHAT
16.05	KAB	KAB. MUSI RAWAS
16.06	KAB	KAB. MUSI BANYUASIN
16.07	KAB	KAB. BANYUASIN

16.08	KAB	KAB. OKU TIMUR
16.09	KAB	KAB. OKU SELATAN
16.10	KAB	KAB. OGAN ILIR
16.11	KAB	KAB. EMPAT LAWANG
16.71	KOTA	KOTA PALEMBANG
16.72	KOTA	KOTA PAGAR ALAM
16.73	KOTA	KOTA LUBUK LINGGAU
16.74	KOTA	KOTA PRABUMULIH
17	PROVINSI	BENGKULU
17.01	KAB	KAB. BENGKULU SELATAN
17.02	KAB	KAB. REJANG LEBONG
17.03	KAB	KAB. BENGKULU UTARA
17.04	KAB	KAB. KAUR
17.05	KAB	KAB. SELUMA
17.06	KAB	KAB. MUKO MUKO
17.07	KAB	KAB. LEBONG
17.08	KAB	KAB. KEPAHIANG
17.09	KAB	KAB. BENGKULU TENGAH
17.71	KOTA	KOTA BENGKULU
18	PROVINSI	LAMPUNG
18.01	KAB	KAB. LAMPUNG SELATAN
18.02	KAB	KAB. LAMPUNG TENGAH
18.03	KAB	KAB. LAMPUNG UTARA
18.04	KAB	KAB. LAMPUNG BARAT
18.05	KAB	KAB. TULANG BAWANG
18.06	KAB	KAB. TANGGAMUS
18.07	KAB	KAB. LAMPUNG TIMUR
18.08	KAB	KAB. WAY KANAN
18.09	KAB	KAB. PESAWARAN
18.10	KAB	KAB. PRINGSEWU
18.11	KAB	KAB. MESUJI
18.12	KAB	KAB. TULANG BAWANG BARAT
18.71	KOTA	KOTA BANDAR LAMPUNG
18.72	KOTA	KOTA METRO
19	PROVINSI	KEP. BANGKA BELITUNG
19.01	KAB	KAB. BANGKA
19.02	KAB	KAB. BELITUNG
19.03	KAB	KAB. BANGKA SELATAN
19.04	KAB	KAB. BANGKA TENGAH
19.05	KAB	KAB. BANGKA BARAT
19.06	KAB	KAB. BELITUNG TIMUR
19.71	KOTA	KOTA PANGKAL PINANG
21	PROVINSI	KEPULAUAN RIAU
21.01	KAB	KAB. BINTAN
21.02	KAB	KAB. KARIMUN
21.03	KAB	KAB. NATUNA
21.04	KAB	KAB. LINGGA
21.05	KAB	KAB. KEPULAUAN ANAMBAS
21.71	KOTA	KOTA BATAM
21.72	KOTA	KOTA TANJUNG PINANG
31	PROVINSI	DKI JAKARTA
31.01	KAB	KAB. ADM. KEP. SERIBU
31.71	KOTA	KOTA ADM. JAKARTA PUSAT
31.72	KOTA	KOTA ADM. JAKARTA UTARA
31.73	KOTA	KOTA ADM. JAKARTA BARAT
31.74	KOTA	KOTA ADM. JAKARTA SELATAN

31.75	KOTA	KOTA ADM. JAKARTA TIMUR
32	PROVINSI	JAWA BARAT
32.01	KAB	KAB. BOGOR
32.02	KAB	KAB. SUKABUMI
32.03	KAB	KAB. CIANJUR
32.04	KAB	KAB. BANDUNG
32.05	KAB	KAB. GARUT
32.06	KAB	KAB. TASIKMALAYA
32.07	KAB	KAB. CIAMIS
32.08	KAB	KAB. KUNINGAN
32.09	KAB	KAB. CIREBON
32.10	KAB	KAB. MAJALENGKA
32.11	KAB	KAB. SUMEDANG
32.12	KAB	KAB. INDRAMAYU
32.13	KAB	KAB. SUBANG
32.14	KAB	KAB. PURWAKARTA
32.15	KAB	KAB. KARAWANG
32.16	KAB	KAB. BEKASI
32.17	KAB	KAB. BANDUNG BARAT
32.71	KOTA	KOTA BOGOR
32.72	KOTA	KOTA SUKABUMI
32.73	KOTA	KOTA BANDUNG
32.74	KOTA	KOTA CIREBON
32.75	KOTA	KOTA BEKASI
32.76	KOTA	KOTA DEPOK
32.77	KOTA	KOTA CIMAHI
32.78	KOTA	KOTA TASIKMALAYA
32.79	KOTA	KOTA BANJAR
33	PROVINSI	JAWA TENGAH
33.01	KAB	KAB. CILACAP
33.02	KAB	KAB. BANYUMAS
33.03	KAB	KAB. PURBALINGGA
33.04	KAB	KAB. BANJARNEGARA
33.05	KAB	KAB. KEBUMEN
33.06	KAB	KAB. PURWOREJO
33.07	KAB	KAB. WONOSOBO
33.08	KAB	KAB. MAGELANG
33.09	KAB	KAB. BOYOLALI
33.10	KAB	KAB. KLATEN
33.11	KAB	KAB. SUKOHARJO
33.12	KAB	KAB. WONOGIRI
33.13	KAB	KAB. KARANGANYAR
33.14	KAB	KAB. SRAGEN
33.15	KAB	KAB. GROBOGAN
33.16	KAB	KAB. BLORA
33.17	KAB	KAB. REMBANG
33.18	KAB	KAB. PATI
33.19	KAB	KAB. KUDUS
33.20	KAB	KAB. JEPARA
33.21	KAB	KAB. DEMAK
33.22	KAB	KAB. SEMARANG
33.23	KAB	KAB. TEMANGGUNG
33.24	KAB	KAB. KENDAL
33.25	KAB	KAB. BATANG
33.26	KAB	KAB. PEKALONGAN
33.27	KAB	KAB. PEMALANG

33.28	KAB	KAB. TEGAL
33.29	KAB	KAB. BREBES
33.71	KOTA	KOTA MAGELANG
33.72	KOTA	KOTA SURAKARTA
33.73	KOTA	KOTA SALATIGA
33.74	KOTA	KOTA SEMARANG
33.75	KOTA	KOTA PEKALONGAN
33.76	KOTA	KOTA TEGAL
34	PROVINSI	DAISTA YOGYAKARTA
34.01	KAB	KAB. KULON PROGO
34.02	KAB	KAB. BANTUL
34.03	KAB	KAB. GUNUNG KIDUL
34.04	KAB	KAB. SLEMAN
34.71	KOTA	KOTA YOGYAKARTA
35	PROVINSI	JAWA TIMUR
35.01	KAB	KAB. PACITAN
35.02	KAB	KAB. PONOROGO
35.03	KAB	KAB. TRENGGALEK
35.04	KAB	KAB. TULUNGAGUNG
35.05	KAB	KAB. BLITAR
35.06	KAB	KAB. KEDIRI
35.07	KAB	KAB. MALANG
35.08	KAB	KAB. LUMAJANG
35.09	KAB	KAB. JEMBER
35.10	KAB	KAB. BANYUWANGI
35.11	KAB	KAB. BONDOWOSO
35.12	KAB	KAB. SITUBONDO
35.13	KAB	KAB. PROBOLINGGO
35.14	KAB	KAB. PASURUAN
35.15	KAB	KAB. SIDOARJO
35.16	KAB	KAB. MOJOKERTO
35.17	KAB	KAB. JOMBANG
35.18	KAB	KAB. NGANJUK
35.19	KAB	KAB. MADIUN
35.20	KAB	KAB. MAGETAN
35.21	KAB	KAB. NGAWI
35.22	KAB	KAB. BOJONEGORO
35.23	KAB	KAB. TUBAN
35.24	KAB	KAB. LAMONGAN
35.25	KAB	KAB. GRESIK
35.26	KAB	KAB. BANGKALAN
35.27	KAB	KAB. SAMPANG
35.28	KAB	KAB. PAMEKASAN
35.29	KAB	KAB. SUMENEP
35.71	KOTA	KOTA KEDIRI
35.72	KOTA	KOTA BLITAR
35.73	KOTA	KOTA MALANG
35.74	KOTA	KOTA PROBOLINGGO
35.75	KOTA	KOTA PASURUAN
35.76	KOTA	KOTA MOJOKERTO
35.77	KOTA	KOTA MADIUN
35.78	KOTA	KOTA SURABAYA
35.79	KOTA	KOTA BATU
36	PROVINSI	BANTEN
36.01	KAB	KAB. PANDEGLANG
36.02	KAB	KAB. LEBAK

36.03	KAB	KAB. TANGERANG
36.04	KAB	KAB. SERANG
36.71	KOTA	KOTA TANGERANG
36.72	KOTA	KOTA CILEGON
36.73	KOTA	KOTA SERANG
36.74	KOTA	KOTA TANGERANG SELATAN
51	PROVINSI	BALI
51.01	KAB	KAB. JEMBRANA
51.02	KAB	KAB. TABANAN
51.03	KAB	KAB. BADUNG
51.04	KAB	KAB. GIANYAR
51.05	KAB	KAB. KLUNGKUNG
51.06	KAB	KAB. BANGLI
51.07	KAB	KAB. KARANGASEM
51.08	KAB	KAB. BULELENG
51.71	KOTA	KOTA DENPASAR
52	PROVINSI	NUSA TENGGARA BARAT
52.01	KAB	KAB. LOMBOK BARAT
52.02	KAB	KAB. LOMBOK TENGAH
52.03	KAB	KAB. LOMBOK TIMUR
52.04	KAB	KAB. SUMBAWA
52.05	KAB	KAB. DOMPU
52.06	KAB	KAB. BIMA
52.07	KAB	KAB. SUMBAWA BARAT
52.08	KAB	KAB. LOMBOK UTARA
52.71	KOTA	KOTA MATARAM
52.72	KOTA	KOTA BIMA
53	PROVINSI	NUSA TENGGARA TIMUR
53.01	KAB	KAB. KUPANG
53.03	KAB	KAB. TIMOR TENGAH UTARA
53.04	KAB	KAB. BELU
53.05	KAB	KAB. ALOR
53.06	KAB	KAB. FLORES TIMUR
53.07	KAB	KAB. SIKKA
53.08	KAB	KAB. ENDE
53.09	KAB	KAB. NGADA
53.10	KAB	KAB. MANGGARAI
53.11	KAB	KAB. SUMBA TIMUR
53.12	KAB	KAB. SUMBA BARAT
53.13	KAB	KAB. LEMBATA
53.14	KAB	KAB. ROTE NDAO
53.15	KAB	KAB. MANGGARAI BARAT
53.16	KAB	KAB. NAGEKEO
53.17	KAB	KAB. SUMBA TENGAH
53.18	KAB	KAB. SUMBA BARAT DAYA
53.19	KAB	KAB. MANGGARAI TIMUR
53.20	KAB	KAB. SABU RAIJUA
53.71	KOTA	KOTA KUPANG
61	PROVINSI	KALIMANTAN BARAT
61.01	KAB	KAB. SAMBAS
61.02	KAB	KAB. PONTIANAK
61.03	KAB	KAB. SANGGAU
61.04	KAB	KAB. KETAPANG
61.05	KAB	KAB. SINTANG
61.06	KAB	KAB. KAPUAS HULU
61.07	KAB	KAB. BENGKAYANG

61.08	KAB	KAB. LANDAK
61.09	KAB	KAB. SEKADAU
61.10	KAB	KAB. MELAWI
61.11	KAB	KAB. KAYONG UTARA
61.12	KAB	KAB. KUBU RAYA
61.71	KOTA	KOTA PONTIANAK
61.72	KOTA	KOTA SINGKAWANG
62	PROVINSI	KALIMANTAN TENGAH
62.01	KAB	KAB. KOTAWARINGIN BARAT
62.02	KAB	KAB. KOTAWARINGIN TIMUR
62.03	KAB	KAB. KAPUAS
62.04	KAB	KAB. BARITO SELATAN
62.05	KAB	KAB. BARITO UTARA
62.06	KAB	KAB. KATINGAN
62.07	KAB	KAB. SERUYAN
62.08	KAB	KAB. SUKAMARA
62.09	KAB	KAB. LAMANDAU
62.10	KAB	KAB. GUNUNG MAS
62.11	KAB	KAB. PULANG PISAU
62.12	KAB	KAB. MURUNG RAYA
62.13	KAB	KAB. BARITO TIMUR
62.71	KOTA	KOTA PALANGKARAYA
63	PROVINSI	KALIMANTAN SELATAN
63.01	KAB	KAB. TANAH LAUT
63.02	KAB	KAB. KOTABARU
63.03	KAB	KAB. BANJAR
63.04	KAB	KAB. BARITO KUALA
63.05	KAB	KAB. TAPIN
63.06	KAB	KAB. HULU SUNGAI SELATAN
63.07	KAB	KAB. HULU SUNGAI TENGAH
63.08	KAB	KAB. HULU SUNGAI UTARA
63.09	KAB	KAB. TABALONG
63.10	KAB	KAB. TANAH BUMBU
63.11	KAB	KAB. BALANGAN
63.71	KOTA	KOTA BANJARMASIN
63.72	KOTA	KOTA BANJARBARU
64	PROVINSI	KALIMANTAN TIMUR
64.01	KAB	KAB. PASER
64.02	KAB	KAB. KUTAI KARTANEGARA
64.03	KAB	KAB. BERAU
64.04	KAB	KAB. BULUNGAN
64.05	KAB	KAB. NUNUKAN
64.06	KAB	KAB. MALINAU
64.07	KAB	KAB. KUTAI BARAT
64.08	KAB	KAB. KUTAI TIMUR
64.71	KOTA	KOTA BALIKPAPAN
64.72	KOTA	KOTA SAMARINDA
64.02	KAB	KAB. MINAHASA
64.03	KAB	KAB. KEPULAUAN SANGIHE
64.04	KAB	KAB. KEPULAUAN TALAUD
64.05	KAB	KAB. MINAHASA SELATAN
64.06	KAB	KAB. MINAHASA UTARA
64.07	KAB	KAB. MINAHASA TENGGARA
64.08	KAB	KAB. BOLAANG MONGONDOW UT
64.09	KAB	KAB. KEP. SIAU TAGULANDANG B
64.10	KAB	KAB. BOLAANG MONGONDOW TI

64.11	KAB	KAB. BOLAANG MONGONDOW SE
64.71	KOTA	KOTA MANADO
64.72	KOTA	KOTA BITUNG
64.73	KOTA	KOTA TOMOHON
64.74	KOTA	KOTA KOTAMOBAGU
72	PROVINSI	SULAWESI TENGAH
72.01	KAB	KAB. BANGGAI
72.02	KAB	KAB. POSO
72.03	KAB	KAB. DONGGALA
72.04	KAB	KAB. TOLI TOLI
72.05	KAB	KAB. BUOL
72.06	KAB	KAB. MOROWALI
72.07	KAB	KAB. BANGGAI KEPULAUAN
72.08	KAB	KAB. PARIGI MOUTONG
72.09	KAB	KAB. TOJO UNA UNA
72.10	KAB	KAB. SIGI
72.71	KOTA	KOTA PALU
73	PROVINSI	SULAWESI SELATAN
73.01	KAB	KAB. KEPULAUAN SELAYAR
73.02	KAB	KAB. BULUKUMBA
73.03	KAB	KAB. BANTAENG
73.04	KAB	KAB. JENEPONTO
73.05	KAB	KAB. TAKALAR
73.06	KAB	KAB. GOWA
73.07	KAB	KAB. SINJAI
73.08	KAB	KAB. BONE
73.09	KAB	KAB. MAROS
73.10	KAB	KAB. PANGKAJENE KEPULAUAN
73.11	KAB	KAB. BARRU
73.12	KAB	KAB. SOPPENG
73.13	KAB	KAB. WAJO
73.14	KAB	KAB. SIDENRENG RAPPANG
73.15	KAB	KAB. PINRANG
73.16	KAB	KAB. ENREKANG
73.17	KAB	KAB. LUWU
73.18	KAB	KAB. TANA TORAJA
73.18	KAB	KAB. POLEWALI MAMASA
73.18	KAB	KAB. MAJENE
73.18	KAB	KAB. MAMUJU
73.22	KAB	KAB. LUWU UTARA
73.22	KAB	KAB. MAMASA
73.24	KAB	KAB. LUWU TIMUR
73.24	KAB	KAB. MAMUJU UTARA
73.26	KAB	KAB. TORAJA UTARA
73.71	KOTA	KOTA MAKASSAR
73.72	KOTA	KOTA PARE PARE
73.73	KOTA	KOTA PALOPO
74	PROVINSI	SULAWESI TENGGARA
74.01	KAB	KAB. KOLAKA
74.02	KAB	KAB. KONAWE
74.03	KAB	KAB. MUNA
74.04	KAB	KAB. BUTON
74.05	KAB	KAB. KONAWE SELATAN
74.06	KAB	KAB. BOMBANA
74.07	KAB	KAB. WAKATOBI
74.08	KAB	KAB. KOLAKA UTARA

74.09	KAB	KAB. KONAWE UTARA
74.10	KAB	KAB. BUTON UTARA
74.71	KOTA	KOTA KENDARI
74.72	KOTA	KOTA BAU BAU
75	PROVINSI	GORONTALO
75.01	KAB	KAB. GORONTALO
75.02	KAB	KAB. BOALEMO
75.03	KAB	KAB. BONE BOLANGO
75.04	KAB	KAB. PAHUWATO
75.05	KAB	KAB. GORONTALO UTARA
75.71	KOTA	KOTA GORONTALO
76	PROVINSI	SULAWESI BARAT
76.01	KAB	KAB. MAMUJU UTARA
76.02	KAB	KAB. MAMUJU
76.03	KAB	KAB. MAMASA
76.04	KAB	KAB. POLEWALI MANDAR
76.05	KAB	KAB. MAJENE
81	PROVINSI	MALUKU
81.01	KAB	KAB. MALUKU TENGAH
81.02	KAB	KAB. MALUKU TENGGARA
81.04	KAB	KAB. BURU
81.05	KAB	KAB. SERAM BAGIAN TIMUR
81.06	KAB	KAB. SERAM BAGIAN BARAT
81.07	KAB	KAB. KEPULAUAN ARU
81.08	KAB	KAB. MALUKU BARAT DAYA
81.09	KAB	KAB. BURU SELATAN
81.71	KOTA	KOTA AMBON
81.72	KOTA	KOTA TUAL
82	PROVINSI	MALUKU UTARA
82.01	KAB	KAB. HALMAHERA BARAT
82.02	KAB	KAB. HALMAHERA TENGAH
82.03	KAB	KAB. HALMAHERA UTARA
82.04	KAB	KAB. HALMAHERA SELATAN
82.05	KAB	KAB. KEPULAUAN SULA
82.06	KAB	KAB. HALMAHERA TIMUR
82.07	KAB	KAB. PULAU MOROTAI
82.71	KOTA	KOTA TERNATE
82.72	KOTA	KOTA TIDORE KEPULAUAN
91	PROVINSI	P A P U A
91.01	KAB	KAB. MERAUKE
91.02	KAB	KAB. JAYAWIJAYA
91.03	KAB	KAB. JAYAPURA
91.04	KAB	KAB. NABIRE
91.05	KAB	KAB. KEPULAUAN YAPEN
91.06	KAB	KAB. BIAK NUMFOR
91.07	KAB	KAB. PUNCAK JAYA
91.08	KAB	KAB. PANIAI
91.09	KAB	KAB. MIMIKA
91.10	KAB	KAB. SARMI
91.11	KAB	KAB. KEEROM
91.13	KAB	KAB. YAHUKIMO
91.14	KAB	KAB. TOLIKARA
91.15	KAB	KAB. WAROPEN
91.16	KAB	KAB. BOVEN DIGOEL
91.17	KAB	KAB. MAPPI
91.18	KAB	KAB. ASMAT

91.19	KAB	KAB. SUPIORI
91.20	KAB	KAB. MAMBERAMO RAYA
91.21	KAB	KAB. MAMBERAMO TENGAH
91.22	KAB	KAB. YALIMO
91.23	KAB	KAB. LANNY JAYA
91.24	KAB	KAB. NDUGA
91.25	KAB	KAB. PUNCAK
91.26	KAB	KAB. DOGIYAI
91.27	KAB	KAB. INTAN JAYA
91.28	KAB	KAB. DEIYAI
91.71	KOTA	KOTA JAYAPURA
92	PROVINSI	PAPUA BARAT
92.01	KAB	KAB. SORONG
92.02	KAB	KAB. MANOKWARI
92.03	KAB	KAB. FAK FAK
92.04	KAB	KAB. SORONG SELATAN
92.05	KAB	KAB. RAJA AMPAT
92.06	KAB	KAB. TELUK BINTUNI
92.07	KAB	KAB. TELUK WONDAMA
92.08	KAB	KAB. KAIMANA
92.09	KAB	KAB. TAMBRAUW
92.10	KAB	KAB. MAYBRAT
92.71	KOTA	KOTA SORONG

Tabel *Counterparty*

Counterparty	Sandi
A. Penduduk	
I. Sektor Pemerintah	
1. Pemerintah Pusat	
a. Kantor Perbendaharaan dan Kas Negara (KPKN)	0010
b. Kementerian Keuangan	0020
c. Kementerian Pertahanan	0030
d. Kementerian Kehutanan	0040
e. Kementerian Pertanian	0050
f. Kementerian Pertambangan dan Energi	0060
g. Kementerian Agama	0070
h. Kementerian Negara BUMN	0080
i. Kementerian lainnya	0999
2. Pemerintah Daerah (Pemda)	
a. Provinsi	1010
b. Pemerintah Kota	1020
c. Pemerintah Kabupaten	1030
3. Badan-badan dan Lembaga-lembaga Pemerintah	
a. Badan Urusan Logistik (BULOG)	2010
b. Lembaga Penjamin Simpanan (LPS)	2020
c. Lainnya	2090
4. Badan Usaha Milik Negara (BUMN) atau Pemerintah Campuran	
a. Lembaga Keuangan Bank	
i. Bank Umum Konvensional	6110
ii. Bank Umum Syariah	6120
iii. Bank Perkreditan Rakyat (BPR) Konvensional	6130
iv. Bank Perkreditan Rakyat (BPR) Syariah	6140
b. Lembaga Keuangan Non Bank	
i. Perusahaan Asuransi dan Dana Pensiun	
Asuransi :	
- Jamsostek	4111
- Taspen	4112
- Jiwasraya	4113
- Jasa Raharja	4114
- Jasindo	4115
- ASABRI	4116
- Perusahaan asuransi lainnya	4119
Dana Pensiun	4120
ii. Modal Ventura	4130
iii. Perusahaan Pembiayaan	4140
iv. Perusahaan Sekuritas dan Reksadana	
- Perusahaan sekuritas yang tidak melakukan kegiatan usaha Reksadana	4151
- Perusahaan sekuritas yang melakukan kegiatan usaha Reksadana	4152
- Perusahaan Reksadana	4153
- Manajer Investasi	4154
- PT Danareksa	4155
- Lainnya	4159
v. Lembaga Keuangan Non Bank Lainnya	
- Perum Pegadaian	4171
- PT Pos Indonesia	4172
- Lainnya	4179
c. Bukan Lembaga Keuangan	
i PT Kereta Api Indonesia (KAI)	4501
ii PT Pelayaran Nasional Indonesia (PELNI)	4502
iii. PT Pelabuhan Laut Indonesia (PELINDO)	4503
iv. PT Angkutan Sungai, Danau dan Penyeberangan (ASDP)	4504
v. PT Angkasa Pura	4505
vi. PT Perkebunan Nusantara	4506
vii. PT Pertamina	4507
viii. PT Perusahaan Listrik Negara (PLN)	4508
ix. PT Krakatau Steel	4509
x. PT Garuda Indonesia	4510
xi. PT Telkom	4511
xii. PT Indosat	4512
xiii. PT Jasa Marga	4513
xiv. PT Timah	4514
xv. PT Aneka Tambang	4515

xvi. Perusahaan Jasa Konstruksi 4516
xvii. Lainnya 4599

5. Badan Usaha Milik Daerah (BUMD)
   a. Lembaga Keuangan Non Bank
      i. Perusahaan Asuransi dan Dana Pensiun
         - Perusahaan Asuransi 5110
         - Dana Pensiun 5120
      ii. Modal Ventura 5130
      iii. Perusahaan Pembiayaan 5140
      iv. Perusahaan Sekuritas dan Reksadana
         - Perusahaan sekuritas yang tidak melakukan kegiatan usaha reksadana 5151
         - Perusahaan sekuritas yang melakukan kegiatan usaha reksadana 5152
         - Perusahaan Reksadana 5153
         - Manajer Investasi 5154
         - Lainnya 5159
      v. Lainnya 5199
   b. Bukan Lembaga Keuangan
      - Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) 5501
      - Perusahaan Daerah Pasar (PD Pasar) 5502
      - Lainnya 5599

II. Sektor Swasta
1. Lembaga Keuangan Bank
   a. Bank Umum Konvensional 6110
   b. Bank Umum Syariah 6120
   c. Bank Perkreditan Rakyat (BPR) Konvensional 6130
   d. Bank Perkreditan Rakyat (BPR) Syariah 6140
2. Lembaga Keuangan Non Bank
   a. Swasta Nasional
      i. Perusahaan Asuransi dan Dana Pensiun
         - Perusahaan Asuransi 7110
         - Dana Pensiun 7120
      ii. Modal Ventura 7130
      iii. Perusahaan Pembiayaan 7140
      iv. Perusahaan Sekuritas dan Reksadana
         - Perusahaan sekuritas yang tidak melakukan kegiatan usaha Reksadana 7151
         - Perusahaan sekuritas yang melakukan kegiatan usaha Reksadana 7152
         - Perusahaan Reksadana 7153
         - Manajer Investasi 7154
         - Lainnya 7159
      v. Lembaga Keuangan Non Bank Lainnya
         - Baitul Maal Wa Tamwil (BMT) 7172
         - Koperasi Simpan Pinjam
            = Koperasi Primer 7173
            = Koperasi Lainnya 7174
         - Lainnya 7190
   b. Campuran
      i. Perusahaan Asuransi dan Dana Pensiun
         - Perusahaan Asuransi 7210
         - Dana Pensiun 7220
      ii. Modal Ventura 7230
      iii. Perusahaan Pembiayaan 7240
      iv. Perusahaan Sekuritas dan Reksadana
         - Perusahaan sekuritas yang tidak melakukan kegiatan usaha Reksadana 7251
         - Perusahaan sekuritas yang melakukan kegiatan usaha Reksadana 7252
         - Perusahaan Reksadana 7253
         - Manajer Investasi 7254
         - Lainnya 7259
      v. Lembaga Keuangan Non Bank Lainnya
         - Baitul Maal Wa Tamwil (BMT) 7272
         - Kantor Perwakilan Lembaga Milik Asing di Indonesia lainnya 7273
         - Lainnya 7290
   c. Asing
      i. Perusahaan Asuransi dan Dana Pensiun
         - Perusahaan Asuransi 7310
         - Dana Pensiun 7320
      ii. Modal Ventura 7330
      iii. Perusahaan Pembiayaan 7340
      iv. Perusahaan Sekuritas dan Reksadana
         - Perusahaan sekuritas yang tidak melakukan kegiatan usaha Reksadana 7351

- Perusahaan sekuritas yang melakukan kegiatan usaha Reksadana 7352
- Perusahaan Reksadana 7353
- Manajer Investasi 7354
- Lainnya 7359

v. Lembaga Keuangan Non Bank Lainnya

- Baitul Maal Wa Tamwil (BMT) 7372
- Kantor Perwakilan Lembaga Milik Asing di Indonesia lainnya 7379
- Lainnya 7390

3. Bukan Lembaga Keuangan

a. Swasta Nasional

i. Perusahaan-perusahaan Lainnya

- Perusahaan Otomotif 8111
- Perusahaan Perminyakan 8112
- Perusahaan Tekstil 8113
- Perusahaan Perkayuan (HPH) 8114
- Perusahaan Jasa Konstruksi 8115
-

	3. Lainnya	9519
VI.	Lembaga-Lembaga Internasional	
	1. Bank Pembangunan Multilateral :	
	a. Islamic Development Bank (IDB)	9611
	b. Asian Development Bank (ADB)	9612
	c. World Bank	9613
	d. lainnya	9629
	2. Lainnya	9690
VII.	Perseorangan	9700

KEPALA EKSEKUTIF PENGAWAS
PERASURANSIAN, DANA PENSIUN,
LEMBAGA PEMBIAYAAN, DAN
LEMBAGA JASA KEUANGAN LAINNYA
OTORITAS JASA KEUANGAN,

Ttd.

FIRDAUS DJAELANI

Salinan sesuai dengan aslinya
Direktur Hukum 1
Departemen Hukum,

Ttd.

Sudarmaji