



**KETUA MAHKAMAH AGUNG
REPUBLIK INDONESIA**

Jakarta, 24 Desember 2004

Nomor : MA/KUMDIL/39/XII/K/2004

Kepada Yth.

1. Para Ketua Pengadilan Tinggi
 2. Para Ketua Pengadilan Tinggi Agama
 3. Para Ketua Pengadilan Tinggi TUN
 4. Para Laksa Ka. Mahkamah Militer Agung
 5. Para Ketua Mahkamah Militer Tinggi
 6. Para Ketua Pengadilan Negeri
 7. Para Ketua Pengadilan Agama
 8. Para Ketua Pengadilan TUN
 9. Para Ketua Mahkamah Militer
- Di Seluruh Indonesia

SURAT-EDARAN

Nomor : 03 Tahun 2004

tentang

Kebersihan Lingkungan Perkantoran

Dari hasil perjalanan dinas Ketua Mahkamah Agung dan rombongan ke berbagai Pengadilan di beberapa wilayah di Indonesia, terdapat beberapa hal yang perlu mendapat perhatian mengenai keadaan perkantoran, terutama dalam kebersihan, antara lain :

1. Kerapihan ruang kerja.
2. Kebersihan lingkungan perkantoran baik di dalam maupun di luar kantor.
3. Penataan ruang arsip.
4. Penataan buku-buku pada ruang perpustakaan.

Diharapkan warga Pengadilan di seluruh Indonesia memperhatikan hal-hal tersebut disamping tugas menjaga ketertiban,

ketentraman, dan keamanan kantor. Segala hal tersebut dapat tercapai apabila setiap warga Pengadilan selalu dalam semangat kebersamaan untuk bergiat memelihara citra Pengadilan yang terhormat dan dihormati.

Demikian agar diperhatikan dan dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

KETUA MAHKAMAH AGUNG-RI

ttd.

BAGIR MANAN

Tembusan :

1. Ibu/Bapak Wakil Ketua Mahkamah Agung-RI;
2. Para Ketua Muda Mahkamah Agung-RI;
3. Para Hakim Agung Mahkamah Agung-RI;
4. Panitera/Sekretaris Jenderal Mahkamah Agung-RI.